



เอกสารประกวดราคา เลขที่ ๑/๒๕๕๘
จ้างพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
ตามประกาศสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ด้วยสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนา
พัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศและ
เชื่อมโยงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตผ่านวงจรรีเสอร์ชพร้อมอุปกรณ์
๒. ระบบ Wireless Network สำหรับบุคลากรและนักศึกษา
๓. ระบบรวมศูนย์การให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ระบบรักษาความปลอดภัยและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
๕. อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่ายวิทยาลัยพัฒนามหานคร

โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
 - ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
 - ๑.๓ ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ
 - ๑.๔ แบบสัญญาจ้าง
 - ๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน
- (๑) หลักประกันของ
- (๒) หลักประกันสัญญา

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
 - ๒.๒ ต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware, software, database management system (DBMS) และ application software โดยระบุชื่อหัวหน้าทีมงานและผู้ร่วมงานพร้อมงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ พร้อมทั้งแสดงเอกสารประสบการณ์ในการทำงาน
 - ๒.๓ ต้องเป็นผู้ที่เคยมีผลงานหรือหน้าสัญญาเกี่ยวข้องกับระบบโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศให้ กับหน่วยงานราชการ หรือเอกชน สำเร็จมาแล้วอย่างน้อย ๑ ผลงาน วงเงินไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท
- ในส่วนของประสบการณ์และผลงานต่าง ๆ จะต้องแสดงหนังสือรับรองการติดตั้ง หรือแสดงหน้าสัญญาที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการหรือเอกชน ของระบบดังกล่าวมาเพื่อใช้ประกอบในการพิจารณา
- ๒.๔ ต้องมีทีมงานศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหา เพื่อให้สามารถให้บริการระบบงานและฐานข้อมูลที่ติดตั้ง ณ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช ได้ตามระยะเวลารับประกัน

๒.๕ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๗ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขีดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๑๐ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๑๑ เมื่อเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วคู่สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕

๒.๑๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบภายหลังในทุกกรณี หากพบว่าไม่เป็นไปตามสัญญาที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัยฯ สามารถยกเลิกสัญญาและเรียกร้องค่าเสียหายได้ด้วย

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองประกวดราคา ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ (เอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ) จะต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้ ที่แสดงความจริงในปัจจุบัน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๑) สำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรมทะเบียนการค้าที่แสดงชื่อและจำนวนผู้มีอำนาจทำการผูกพันนิติบุคคลนั้น ๆ ตลอดจนจนวนวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจ

(๒) หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

(๓) ใบทะเบียนการค้าของกรมสรรพากร (ถ้ามี)

(๔) ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ในกรณีที่เป็นผู้ประกอบการที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

๓.๒ ส่วนที่ ๒ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคลคูลัสและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(๒) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

(๓) เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติตามที่กำหนด

๓.๓ ส่วนที่ ๓ (ข้อเสนอทางด้านราคา) ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ใบเสนอราคา

๔. การยื่นซองประกวดราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาแยกเป็น ๓ ซอง ดังนี้

- (๑) ซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ
- (๒) ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค
- (๓) ซองข้อเสนอทางด้านราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชย หรือแก้ไข หากมีการชดเชยตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิน

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นซองประกวดราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก(ถ้ามี) และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะรายการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยนวมินทราชิน ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้มหาวิทยาลัยนวมินทราชิน จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคามีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

๔.๖ ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองประกวดราคา ๓ ซอง ที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าของถึงคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองแต่ละซองให้ชัดเจนว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคาเลขที่ ๑/๒๕๕๘ ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น.ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิน

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคาแล้วมหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับซองประกวดราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา จะเปิดซองประกวดราคาในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้ จำนวน ๕% ของราคางานจ้าง เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท(ห้าแสนบาทถ้วน)

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองประกวดราคาหรือก่อนหน้าทีนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔(๑)

๕.๔ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๕ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนในส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔(๑)

หลักประกันของตามข้อนี้ หัวหน้าหน่วยงานจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน ๒ ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๖.๑ การพิจารณาในการประกวดราคานี้ จะคำนึงถึงเทคโนโลยีของพัสดุที่เสนอ และพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่ทางมหาวิทยาลัยจะได้รับความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดเป็นอันดับแรก โดยผู้เสนอราคาจะต้อง แยกซองเสนอเป็น

(๑) ซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ

(๒) ซองเสนอทางด้านเทคนิค

(๓) ซองข้อเสนอด้านราคา

๖.๒ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะเปิดซองเสนอราคาเฉพาะผู้ที่ผ่านการเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค และจะคืนซองเสนอราคาให้แก่ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

๖.๓ ในการประกวดราคาครั้งนี้ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จะพิจารณาตัดสินตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคากำหนดโดยวิธีประเมินข้อเสนอทางเทคนิคและราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว

๖.๔ หากผู้เสนอราคาที่ยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองประกวดราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จะไม่เปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชเท่านั้น

๖.๕ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

(๒) ไม่กรอกชื่อบริษัท, ห้าง, ร้าน หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

/ (๓) เสนอรายละเอียด....

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๖.๖ ในการตัดสินการประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา หรือ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๗ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจัดทำในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดทำได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

๗.๑ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๔ กับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ประกวดราคาได้ ให้มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราชยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ควoucher เช่น สำเนาเช็ค ซึ่ง เป็นเช็คลงวันที่ก่อนที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๗ วัน

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันแต่วันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๓๐๐ บาท

๙. การรับประกันงานและบำรุงรักษา

๙.๑ ข้อกำหนดการรับประกันในส่วนงานด้านอุปกรณ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับงานของระบบและอุปกรณ์ไว้เรียบร้อยแล้ว หากอุปกรณ์มีปัญหาข้อข้อง ต้องมีบริการหลังการขายโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้มาตรฐานโดยจะมีการติดต่อกลับภายใน ๔ ชั่วโมง เข้ามาทำการแก้ไข/ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง แก้ไขซ่อมแซมแล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๙.๒ ข้อกำหนดการรับประกันในส่วนงานด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับงานของระบบและอุปกรณ์ไว้เรียบร้อยแล้ว หากโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์มีปัญหาข้อข้อง ต้องมีบริการหลังการขายโดยเจ้าหน้าที่เข้ามาทำการแก้ไข/ซ่อมแซม ณ ที่ติดตั้งเครื่อง (on site Service) แก้ไขซ่อมแซมแล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๙.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงบัญชีรายชื่อ คุณวุฒิ และประสบการณ์ของเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการพิเศษ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์หรือการสื่อสาร และมีประสบการณ์โดยตรงเพื่อเฝ้าระวัง(Monitor) ตรวจสอบการใช้งานและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยเมื่อเกิดเหตุข้อข้องจะต้องสามารถเข้าทำการแก้ไข ณ สถานที่ติดตั้งได้ทันที จำนวน ๑ คน เป็นระยะเวลา ๑ ปี เพื่อให้ระบบมีความต่อเนื่องและรับประกันความมั่นคงและความมีเสถียรภาพของระบบให้กับมหาวิทยาลัย

๙.๔ ผู้เสนอราคาต้องทำข้อเสนอการบำรุงรักษาทุกรายการหลังจากหมดระยะเวลาประกันถัดไปอีก ๓ ปี โดยแยกเป็นรายปี เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้ทราบอัตราเบื้องต้นเพื่อใช้ในการจัดตั้งงบประมาณล่วงหน้า

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๕๗ ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งกันไว้เบิกเหลือในปีในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของที่จัดหาดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือจัดหาของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่จัดหาดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจัดหาคจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างแล้ว ถอนการเสนอราคาหรือไม่ไปทำสัญญาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมหาวิทยาลัยได้มีการแจ้งเตือนแล้ว มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันของ หรือเรียก ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจจะพิจารณาเรียก ร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบของทางมหาวิทยาลัย

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของนิติกรของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



ประกาศสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๒.๒ ต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านระบบงานคอมพิวเตอร์ทั้ง Hardware, software, database management system (DBMS) และ application software โดยระบุชื่อหัวหน้าทีมงานและผู้ร่วมงาน พร้อมงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ พร้อมทั้งแสดงเอกสารประสบการณ์ในการทำงาน

๒.๓ ต้องเป็นผู้ที่เคยมีผลงานหรือหน้าสัญญาเกี่ยวข้องกับระบบโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศให้กับหน่วยงานราชการ หรือเอกชน สำเร็จมาแล้วอย่างน้อย ๑ ผลงาน วงเงินไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท

ในส่วนของประสบการณ์และผลงานต่าง ๆ จะต้องแสดงหนังสือรับรองการติดตั้ง หรือแสดงหน้าสัญญาที่ผู้รับจ้างลงนามในสัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการหรือเอกชน ของระบบดังกล่าวมาเพื่อใช้ประกอบในการพิจารณา

๒.๔ ต้องมีทีมงานศึกษา วิเคราะห์ พัฒนา บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหา เพื่อให้สามารถให้บริการระบบงานและฐานข้อมูลที่ติดตั้ง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

๒.๕ ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๗ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการคัดเลือกครั้งนี้

๒.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๙ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๑๐ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๑๑ เมื่อเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วคู่สัญญาต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕

๒.๑๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบภายหลัง ในทุกกรณี หากพบว่าไม่เป็นไปตามสัญญาที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัยฯ สามารถยกเลิกสัญญาและเรียกร้อง ค่าเสียหายได้ด้วย

กำหนดยื่นเอกสารประกวดราคาในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช กำหนดเปิดซองประกวดราคา ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. และแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น(ด้านเทคนิค) ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๘

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคาได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช สำนักงานตั้งอยู่ที่ ๑๓๑/๖ ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๖๒๔๔ - ๓๘๔๖ โทรสาร ๐๒ ๒๔๑-๖๕๗๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘