



กองกองทุนและส่งเสริมความเสมอภาคคนพิการ
๑๐๒/๔๑ ถนนเศรษฐศิริ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
เลขรับ... ๑๖๕๕
วันที่... ๖ ธ.ค. ๒๕๖๑
เวลา... ๑๐-๐๓ น.

ชำระค่าฝากส่งเป็นเงินเชื่อ
ใบอนุญาตเลขที่ ๒๑ / ๒๕๕๘
ปณ.กรมโรงงานอุตสาหกรรม

กรุณาส่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร (มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช)
ถนนขาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร
10300

มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร (มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช)

เรียน หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี
เพื่อโปรดประชาสัมพันธ์

AS

รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ๕ ธ.ค. ๒๕๖๐

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ดำเนินการ

[Signature]
๖ ธ.ค. ๒๕๖๐
(นางสาวไสศรี ทิระญุประเสริฐวุฒิม)
หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช



ประกาศกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
เรื่อง รับสมัครคนพิการเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประสงค์จะรับสมัครคนพิการเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ที่ นร ๑๐๐๔.๑/คพร./พิเศษ ๑๗๙๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานราชการ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครคนพิการเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

อัตรารว่าง ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง สิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

(ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๔)

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๔ เจ็อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยกรณีใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบ เป็นผู้ไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ และทางเว็บไซต์ www.dep.go.th "สมัครงาน"

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะทำการประเมินความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ โดยสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๕.๑ ความรู้ พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความรู้ทั่วไปที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ และความรู้เกี่ยวกับนโยบาย ภารกิจ และบทบาทหน้าที่ของกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๕.๒ ความสามารถ พิจารณาความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหาและแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ

๕.๓ บุคลิกภาพทั่วไป พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ทั้งร่างกาย และจิตใจ การปรับตัวและการมีมนุษยสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน

๕.๔ ทัศนคติ พิจารณาจากทัศนคติ แรงจูงใจและวุฒิภาวะทางอารมณ์ ในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรมและคุณธรรม

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

สำหรับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอัยยกลีก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

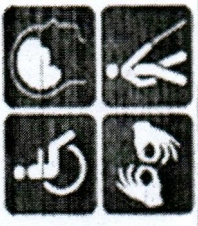
๘.๑ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้จากคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ หากผู้ผ่านการเลือกสรรถึงลำดับที่จะจัดจ้างไม่ประสงค์จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้าง

/๘.๒ ผู้ผ่าน ...

.....



ประกาศกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เรื่องการรับสมัครคนพิการเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป



กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
Department of Employment of persons with Disabilities

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มีความประสงค์
รับสมัครคนพิการที่จบการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา
เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

โดยสามารถติดตามรายละเอียดได้ที่ dep.go.th
ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบ ให้ขอยื่นใบสมัครได้

ตั้งแต่วันที่ 1 - 18 ธันวาคม 2560

ในวันและเวลาราชการ เท่านั้น

ณ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตึก 60 ปี
ภายในบริเวณสถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

เบอร์ 02-3543388

- หลักฐานการสมัครงาน
1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 ใบ
 2. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนา
รับรองการศึกษา อย่างละ 1 ฉบับ
โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา ภายใน
วันที่ 18 ธันวาคม 2560
 3. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนา
ทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
 4. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ
หรือเอกสารรับรองความพิการ
จำนวน 1 ฉบับ
 5. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)