



อำนาจและหน้าที่

คณะกรรมการประเมินผลการสอน

ตามข้อบังคับ ม.นมร. ปัจจุบัน

และ ตามหลักเกณฑ์ กพอ. 2560

รศ.นพ.ไพศาล อภิมนตรี บุตร ผู้ช่วยอธิการบดี ม.นมร.

หลักสูตรการพัฒนานาอนุกรรมการประเมินผลการสอนขั้นพื้นฐาน

โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ชั้นสูง 26 มี.ค. & 26 เม.ย. 2561

ห้องประชุมคุณหญิงดวงภากรณ์ ตึกสุติกรรม ชั้น4 คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล



ผู้รับผิดชอบ* การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อบังคับ ม.นมร. ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ พ.ศ.2556

ศาสตราจารย์ > โปรดเกล้าฯ



*อาจารย์ (ตรวจเอกสารทั้งหมด)

*คณะกรรมการประเมินผลการสอน

*คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ

*คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

*สภาวิชาการ / สภามหาวิทยาลัย

* ระดับคณะ/วิทยาลัย

* ระดับมหาวิทยาลัย



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ
พ.ศ. ๒๕๕๖

ส่วนที่ ๓

คณะกรรมการประเมินผลการสอน

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าภาควิชาที่ผู้ขอรับการแต่งตั้งสังกัด เป็นประธาน
- (๒) ผู้มีความรู้ความสามารถทางด้านการศึกษาการสอน เป็นอนุกรรมการ
จำนวนสองคน
- (๓) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยซึ่งปฏิบัติงานด้านวิชาการ เป็นเลขานุการ

ในกรณีที่ผู้ขอรับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา ให้หัวหน้าส่วนงานเป็นประธาน

ในกรณีที่ผู้ขอรับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน ให้องค์ประกอบของ

คณะกรรมการประเมินผลการสอนเป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนด

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนตรีบุตร



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบูรพา
ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ
พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเมินผลการสอน ซึ่งประกอบด้วย การประเมินเอกสารการสอน และการประเมินการสอนในเบื้องต้น

(๒) ตรวจสอบความครบถ้วนของคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในเบื้องต้น

(๓) ตรวจสอบการเผยแพร่ของเอกสารการสอน และผลงานทางวิชาการในเบื้องต้น

(๔) ตรวจสอบความครบถ้วนของผลงานทางวิชาการ

ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน นำผลการดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอนตามข้อ ๑๓ ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในวรรคหนึ่งและวรรคสองไปจนกว่าการประเมินจะเสร็จสิ้น



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

เอกสารคำสอน
เรื่อง
Open Fractures

Open Fractures
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ไพศาล อภิมนตรีบุตร ทร./ว.ศึกษาศาสตร์/ศิริวิ
คำจำกัดความ
Open fractures คือ กระดูกหักที่มีทางติดต่อกับ
fractures⁽¹⁾
การวินิจฉัย
ในกรณีที่ผู้ป่วยกระดูกหักและมีปลายกระดูกหักหรือส่ง
หรือกระดูกหักที่เกิดจากอาวุธปืนหรือสะเก็ดระเบิดสามารถใ

References

1. Dunbar RP, Gardner MJ. Initial
- CM, Heckman JD, Tornetta III P, Philadelphia : Lippincott Williams
2. Gusliilo RB, Merkow RL, Temp Surg. (Am) 1990; 72 : 299 – 304.
3. Olson SA, Finkemeier CG, Mo editors. Rockwood and Green's Wilkins; 2001. p 285 – 318.
4. Brumback RJ, Jones AL., Inte the results of a survey of 245 orth
5. Wood II GW. General principle Cambell's operative orthopaedic
6. Wood II GW. General principle operative orthopaedics. 10th ed.
7. Howard RJ. Surgical infection. 1999. p. 123 – 53.
8. Miles AA, Miles EM, Burke J. T lodgement of bacteria. Br. J. Exp
9. Bruke JF. The effective period dermal lesion, Surgery 1961; 50 :
10. Patzakis MJ, Harvey JP Jr, Iv fractures. J Bone Joint Surg (Am)

เอกสารการสอน
เอกสารประกอบการสอน
เอกสารคำสอน

แผนการสอน
รายวิชา ประสบการณ์คลินิกทางศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์ ๓ รหัสวิชา กวศ๑ ๕๑๒
เรื่อง โรคกระดูกหักแผลเปิด (Open Fractures)
เกณฑ์มาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หมวดที่ ๒ ข้อ ๒.๒
สำหรับ นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๕ หลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง

ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ ไพศาล อภิมนตรีบุตร

สำหรับนักศึกษาแพทย์ ชั้นปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๕๘
ภาควิชาออร์โธปิดิกส์
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ครั้งแรกเมื่อ 1976 และต่อมาได้ modified โดย Gustilo (1) หรือคิดแบ่ง classification สำหรับ open fractures ขึ้นใหม่ (2) alphanumeric fracture classification⁽³⁾ ซึ่งมีรายละเอียดมา ปฏิบัติ หรือ Hannover open fracture score⁽⁴⁾ ซึ่งให้ 7 ปัจจ อกเป็น 4 grade ตามคะแนนที่รวมได้ เป็นต้น

เอกสารคำสอน open fractures 2558

เอกสารคำสอน open fractures 2558



อำนาจและหน้าที่ อกค. ประเมินผลการสอน

๕. แบบประเมินการสอนโดยคณะกรรมการประเมินผลการสอน

ผู้ขอรับการแต่งตั้ง (ชื่อ นามสกุลผู้ขอรับการแต่งตั้ง).....
 เพื่อประกอบการพิจารณาขอดำรงตำแหน่ง () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์
 () ศาสตราจารย์
 ประเภทการสอน () บรรยาย () ปฏิบัติ () สอนข้างเตียง () อื่น ๆ (กรณาระบุ).....
 สอนวิชา..... รหัสวิชา.....
 เรื่อง..... สาขาวิชา.....
 สำหรับนักศึกษาระดับ..... ชั้นปี.....
 ประจำปีการศึกษา.....

การประเมิน
 ๑. เกณฑ์ระดับคุณภาพที่ผ่านการประเมิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อยู่ในระดับ ชำนาญ
 รองศาสตราจารย์ อยู่ในระดับ ชำนาญพิเศษ
 ศาสตราจารย์ อยู่ในระดับ เชี่ยวชาญ

๒. ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่าชำนาญ หมายถึง คุณภาพในการสอนไม่ถึงระดับชำนาญ
ชำนาญ หมายถึง มีแผนการสอนที่เป็นระบบ ครบถ้วน มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์
ช่วยสอนที่เหมาะสมให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในเนื้อหา สามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ได้ถูกต้องตามหลักการวัดผล ประพฤติตนเป็นตัวอย่างด้านคุณธรรมและจริยธรรม (ข้อ ๑-๔)
ชำนาญพิเศษ เช่นเดียวกับชำนาญร่วมกับมีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจารณ์
 และ พัฒนาแผนการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ (ข้อ ๑-๖)
เชี่ยวชาญ เช่นเดียวกับชำนาญพิเศษร่วมกับมีความสามารถชี้ให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับ
 วิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือมีกระบวนการให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าข้อมูลต่อยอดเพิ่มขึ้นไปจากเนื้อหา ที่สอน หรือมี
 กระบวนการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์จนเกิดความเข้าใจที่ลึกซึ้ง ขึ้น (มีมากกว่าข้อ
 ๑-๖ ขึ้นไป)



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ลำดับ	รายการประเมิน	การประเมิน	
		มี	ไม่มี
๑	มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ ครบถ้วน เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ ตัวอย่าง มีการวางแผนการสอนในหัวข้อที่สอนทุกครั้ง โดยแผนการสอนนั้นมีการระบุวัตถุประสงค์ของการสอนที่ชัดเจนวัดได้ มีแค่โครม เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีการลำดับหัวข้อสอนในรายวิชาที่รับฟังเรียนได้อย่างเหมาะสม มีการกำหนดวิธีจัดการสอน สื่อการสอน ตลอดจนการประเมินผล		
๒	มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์การสอนที่เหมาะสมเป็นอันดับ		
๓	มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของนักเรียนในวิชาที่สอน ตัวอย่าง มีความสามารถออกข้อสอบที่ดี หรือจัดให้มีแบบทดสอบก่อนหรือหลังการสอน หรือพิจารณาประเมินความเข้าใจในระหว่างการสอน		
๔	เป็นตัวอย่างทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตัวอย่าง เป็นมิตรต่อเวลา มีความรับผิดชอบ มีความสภาพที่มั่นคงเสียเวลา และการแบ่งเวลา		
๕	มีความสามารถให้มีนักเรียนรักศึลในเคราะห์ และวิจารณ์ในวิชาที่สอน ตัวอย่าง มีการมอบหมายงานให้ศึษาเพิ่มเติม สอนประกอบด้วยบทสนทนาการม้ตัวอย่าง ที่ศึษาหรือนำไปกับศึษาศึลในเคราะห์ วิจารณ์หรือแก้ปัญหา หรือสิ่งสอนในลักษณะการบอกเล่าหรือบรรยายซึ่งอย่างดีแล้ว		



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

๖	มีความสามารถในการพัฒนาแผนการสอนตามขอ ๓ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ		
๗	มีความสามารถในการใช้เทคนิค วิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ และติดตามการสอนตลอดเวลา ตัวอย่าง มีการเปลี่ยนวิธีการสอนแบบต่าง ๆ ในระหว่างการสอน และหัวข้อ ความเหมาะสม ไม่ใช้วิธีการสอนแบบใดแบบหนึ่งเพียงอย่างเดียว มีความ กระตือรือร้น และความคล่องแคล่วในการสอน การบรรยายแจ่มชัดและรัดกุม สลับบรรยายภาคที่ดี ในการสอน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน การสอน โดยแสดงความคิดเห็น การใช้ภาษาเข้าใจง่าย ยกตัวอย่างสอดแทรก ประสิทธิภาพ ใช้คำถามให้ผู้เรียนคิด และทบทวนคำถาม		
๘	มีความสามารถชี้ให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่น ที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่าง มีการอ้างอิงเนื้อหาในรายวิชาอื่น ๆ และชี้แนะความสัมพันธ์กับ เนื้อหาที่กำลังสอน ทั้งคำถามและกระตุ้นให้นักศึกษาตอบโดยชี้ให้เห็นความรู้อาจ รายวิชาอื่นที่เรียนมาแล้ว		
๙	มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่จะค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม		
๑๐	มีความสามารถในการจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทบทวนความเหมาะสม ตัวอย่าง ตีจากแผนการสอน จัดให้มีการสอนแบบกิจกรรมกลุ่มย่อยเป็น คู่หรือรวมในหัวข้อที่ได้รับนิเทศ สอนหรือทบทวนคำถามให้นักศึกษาค้นคว้า ได้อภิปรายแสดงความคิดเห็น		

สรุปมติกรรมการประเมินผลการสอน ผลการสอน การสอนมีคุณภาพในระดับ
 ต่ำกว่าชำนาญ ชำนาญ ชำนาญพิเศษ เชี่ยวชาญ



อำนาจและหน้าที่ อกค. ประเมินผลการสอน ประเด็นการประเมินผลการสอนโดย อกค.

๕. แบบประเมินการสอนโดยคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

ผู้ขอรับการแต่งตั้ง (ชื่อ นามสกุลผู้ขอรับการแต่งตั้ง).....
 เพื่อประกอบการพิจารณาขอดำรงตำแหน่ง () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์
 () ศาสตราจารย์
 ประเภทการสอน () บรรยาย () ปฏิบัติ () สอนข้างเตียง () อื่น ๆ (กรณาระบุ).....
 สอนวิชา..... รหัสวิชา.....
 เรื่อง..... สาขาวิชา.....
 สำหรับนักศึกษาระดับ..... ชั้นปี.....
 ประจำปีการศึกษา.....

การประเมิน

๑. เกณฑ์ระดับคุณภาพที่ผ่านการประเมิน **ผู้ช่วยศาสตราจารย์** อยู่ในระดับ **ชำนาญ**
 รองศาสตราจารย์ อยู่ในระดับชำนาญพิเศษ
 ศาสตราจารย์ อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ

๒. ระดับคุณภาพ

ต่ำกว่าชำนาญ หมายถึง คุณภาพในการสอนไม่ถึงระดับชำนาญ

ชำนาญ หมายถึง มีแผนการสอนที่เป็นระบบ ครบถ้วน มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์
 ขยายสอนที่เหมาะสมให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในเนื้อหา สามารถสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
 ได้ถูกต้องตามหลักการวัดผล ประพฤติตนเป็นตัวอย่างด้านคุณธรรมและจริยธรรม (ขอ ๑-๔)

ชำนาญพิเศษ เช่นเดียวกับชำนาญร่วมกับมีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิจารณ์
 และ พัฒนาแผนการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ (ขอ ๑-๖)

เชี่ยวชาญ เช่นเดียวกับชำนาญพิเศษร่วมกับมีความสามารถชี้ให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับ
 วิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือมีกระบวนการให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าข้อมูลต่อยอดเพิ่มขึ้นไปจากเนื้อหา ที่สอน หรือมี
 กระบวนการ ให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์จนเกิดความเข้าใจที่ลึกซึ้ง ขึ้น (มีมากกว่าข้อ

๑-๖ ขึ้นไป)

-ขอ ผศ.

-สอน 2 ปี

-ได้ > 6 ข้อ



“เชี่ยวชาญ”

(กพว.?)



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการประเมินผลการสอนโดย อกก.

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแบบประเมินการสอนโดยคณะอนุกรรมการ ประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งกำหนดระดับคุณภาพการสอน ขึ้นกับจำนวนข้อของรายการที่ประเมิน ที่ประชุมมีความเห็นว่าควรปรับแบบประเมินผล การสอนดังกล่าวจากเดิมที่กำหนดว่า

ระดับคุณภาพการสอน ระดับชำนาญ “ต้องผ่านการประเมินข้อ ๑-๔”
เป็น “ต้องผ่านการประเมินไม่ต่ำกว่า ๔ ข้อ”

ระดับคุณภาพการสอน ระดับชำนาญพิเศษ “ต้องผ่านการประเมินข้อ ๑-๖”
เป็น “ต้องผ่านการประเมินไม่ต่ำกว่า ๖ ข้อ” และ

ระดับคุณภาพการสอน ระดับเชี่ยวชาญ “ต้องผ่านการประเมินมากกว่า
ข้อ ๑-๖ ขึ้นไป” เป็น “ต้องผ่านการประเมิน ๖ ข้อขึ้นไป”



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการประเมินผลการสอนโดย อกก.

รายงานการประชุม
สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐
วันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
(อาจารย์จิโรจน์ สุรพันธุ์ แทน) | กรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการุณย
รองศาสตราจารย์ทัศนีย์ ทองประทีป | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร
(นายไกรสร เมฆขจรวงษ์ แทน) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
นายพิทยา ชินะจิตพันธ์ | กรรมการ |

มติ: ตั้ง อกก. ปรับปรุงวิธีการและแบบประเมิน
ผลการสอนโดย อกก. ประเมินผลการสอน



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ
พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเมินผลการสอน ซึ่งประกอบด้วย การประเมินเอกสารการสอน และการประเมินการสอนในเบื้องต้น

(๒) ตรวจสอบความครบถ้วนของคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในเบื้องต้น

(๓) ตรวจสอบการเผยแพร่ของเอกสารการสอน และผลงานทางวิชาการในเบื้องต้น

(๔) ตรวจสอบความครบถ้วนของผลงานทางวิชาการ

ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอน นำผลการดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอนตามข้อ ๑๓ ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในวรรคหนึ่งและวรรคสองไปจนกว่าการประเมินจะเสร็จสิ้น



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการตรวจสอบ(เอกสาร)โดย อกก.

๖. แบบตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานสอน เอกสารการสอน ผลงานทางวิชาการ โดย คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

ผู้ขอรับการแต่งตั้ง
 เพื่อประกอบการพิจารณาขอดำรงตำแหน่ง () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์
 () ศาสตราจารย์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง

ภาระงานสอน

๓. ปริมาณภาระงานสอน ๓๘๐ ชั่วโมงต่อปี () ครบ () ไม่ครบ
๒. เสนอภาระงานสอนอย่างน้อย ๒ ปี () ครบ () ไม่ครบ
๓. ลักษณะหลักฐานภาระงานสอน () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๔. การคำนวณภาระงานสอน () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง

หมายเหตุ.....

เอกสารการสอน ประเภท () เอกสารประกอบการสอน () เอกสารคำสอน

๓. ลักษณะของผลงานตามนิยาม () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๒. รูปแบบ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๓. การเผยแพร่ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๔. ระดับคุณภาพ () ต่ำกว่าดี () ดี () ดีมาก () ควรปรับปรุง

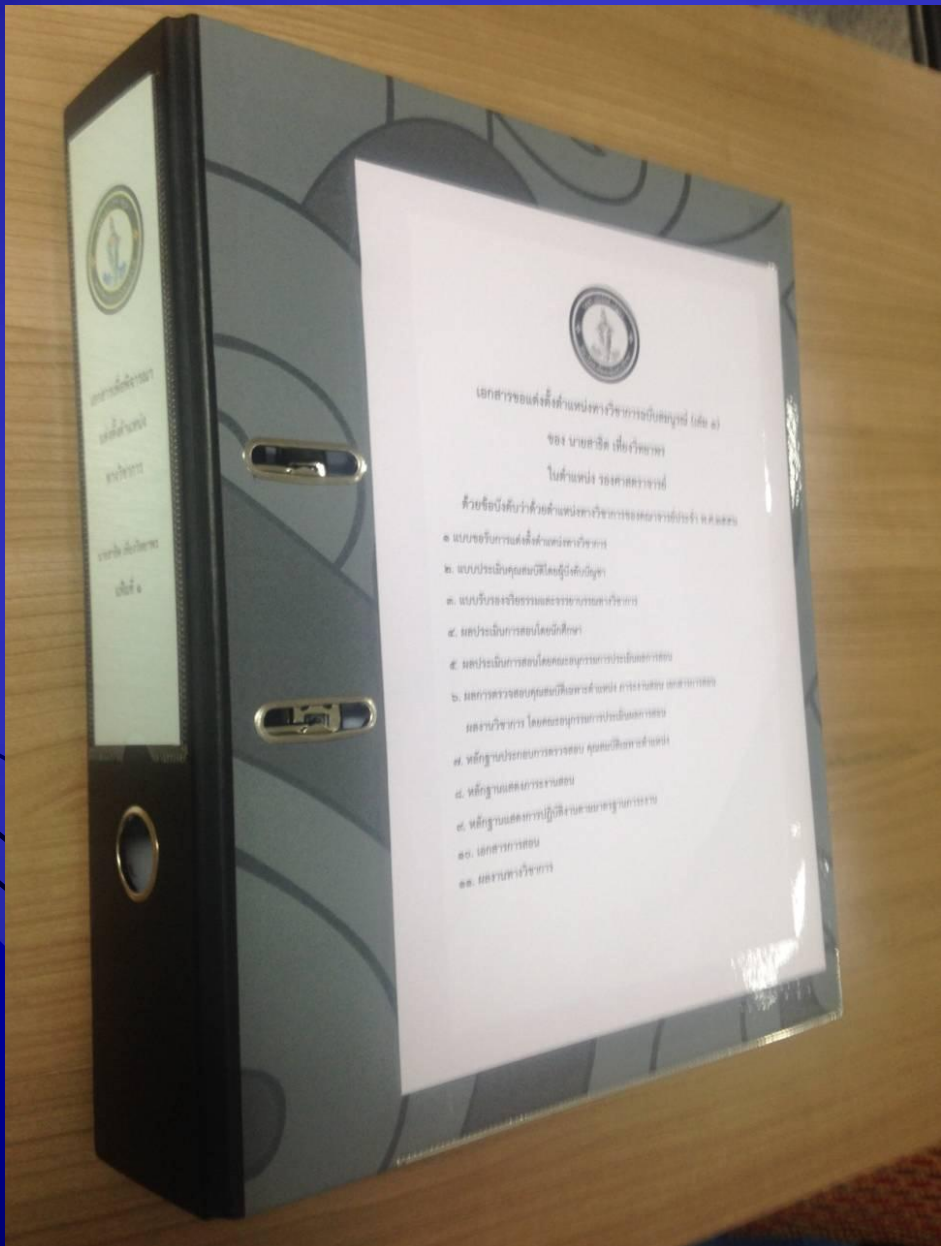
หมายเหตุ.....

ผลงานวิชาการ

๓.
- ประเภท () งานวิจัย () ตำรา () หนังสือ () บทความทางวิชาการ
 () งานวิชาการในลักษณะอื่น ระบุ
๓. ลักษณะของผลงานตามนิยาม () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๒. รูปแบบ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๓. การเผยแพร่ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน



เอกสารแต่งตั้งสำนักงานประกันคุณภาพ (สอ.บ.)
จจร นายชาติ เพ็ญวิภา
ในตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ด้วยเรื่องที่ว่า สำนักงานประกันคุณภาพอภปจ.ร. อ.บ.อ.
๑. มอบอำนาจแต่งตั้งสำนักงานประกันคุณภาพ
๒. มอบประเมินคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง
๓. มอบรับรองวิทยฐานะและราชการของอาจารย์
๔. มอบประเมินการสอนโดยนักศึกษา
๕. มอบประเมินการสอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอน
๖. มอบตรวจสอบคุณสมบัติของคณาจารย์ อาจารย์สอน
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
๗. ผลิตฐานประกันคุณภาพการสอน คุณสมบัติของคณาจารย์
๘. ผลิตฐานผลการเรียนการสอน
๙. ผลิตฐานผลการปฏิบัติงานและงานประกันคุณภาพ
๑๐. เอกสารการสอน
๑๑. เอกสารวิชาการ



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน



เอกสารขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการฉบับสมบูรณ์

ของ

ใบตำแหน่ง

ควมขอยังค้ำว่าควมตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ พ.ศ.๒๕๕๖

- ๑. แบบขอรับการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ
- ๒. แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา
- ๓. แบบรับรองวิทยฐานะและจรรยาบรรณทางวิชาการ
- ๔. ขอประเมินการสอบโดยนักศึกษา
- ๕. ขอประเมินการสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการสอบ
- ๖. ผลการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานสอน เอกสารการสอบ
ผลงานวิชาการ โดยคณะกรรมการประเมินผลการสอบ
- ๗. หลักฐานประกอบผลการตรวจสอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ๘. หลักฐานแสดงภาระงานสอน
- ๙. หลักฐานแสดงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน
- ๑๐. เอกสารการสอบ
- ๑๑. ผลงานทางวิชาการ



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ข้อบังคับ ม.นมร. ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ.2556

*ประเมิน: - ผลการสอน & เอกสารการสอน

*ตรวจสอบ: - เอกสาร & ความถูกต้อง

- สมบัติเฉพาะ

- ภาระงานสอน

-(เผยแพร่/ครบถ้วน)ผลงานวิชาการ



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการตรวจสอบ(เอกสาร)โดย อกก.

๖. แบบตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานสอน เอกสารการสอน ผลงานทางวิชาการ โดย คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

ผู้ขอรับการแต่งตั้ง
 เพื่อประกอบการพิจารณาขอดำรงตำแหน่ง () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์
 () ศาสตราจารย์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง

ภาระงานสอน

๓. ปริมาณภาระงานสอน ๓๘๐ ชั่วโมงต่อปี () ครบ () ไม่ครบ
๒. เสนอภาระงานสอนอย่างน้อย ๒ ปี () ครบ () ไม่ครบ
๓. ลักษณะหลักฐานภาระงานสอน () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๔. การคำนวณภาระงานสอน () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง

หมายเหตุ.....

เอกสารการสอน ประเภท () เอกสารประกอบการสอน () เอกสารคำสอน

๓. ลักษณะของผลงานตามนิยาม () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๒. รูปแบบ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๓. การเผยแพร่ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๔. ระดับคุณภาพ () ดีกว่าดี () ดี () ดีมาก () ควรปรับปรุง

หมายเหตุ.....

ผลงานวิชาการ

๓.
- ประเภท () งานวิจัย () ตำรา () หนังสือ () บทความทางวิชาการ
 () งานวิชาการในลักษณะอื่น ระบุ
๓. ลักษณะของผลงานตามนิยาม () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๒. รูปแบบ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง
๓. การเผยแพร่ () ถูกต้อง () ไม่ถูกต้อง



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการตรวจสอบ(เอกสาร)โดย อกก.

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานคณะกรรมการประเมินผลการสอน
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)
คณะกรรมการประเมินผลการสอน
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)
คณะกรรมการประเมินผลการสอน
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)
เลขานุการคณะกรรมการประเมินผลการสอน
วันที่...../...../.....

รับผิดชอบความถูกต้องทั้งหมด
(มีประชุม/รายงานการประชุม)



ศึกษา “ข้อบังคับฯ ม.นมร.” ว่าด้วย

1. ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ.2556

(สำหรับคณาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย)

2. หลักเกณฑ์...ข้าราชการฯในสถาบันอุดมศึกษา...พ.ศ.2557

(สำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา)

3. การกำหนด...ข้าราชการฯสามัญ...พ.ศ.2557

(สำหรับคณาจารย์ที่เปลี่ยนสถานภาพและต้องการใช้สิทธิ์)

4. ตำแหน่งทางวิชาการ..มีตำแหน่ง..จากสถาบัน..อื่น..พ.ศ.2557

(สำหรับคณาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น)

5. การแต่งตั้ง ผศ. /รศ. /ศ.(พิเศษ)... พ.ศ.2560

(สำหรับ อ.พิเศษ ตามข้อบังคับฯพ.ศ.2557)รศ.นพ.ไพศาล อภิมนตรี



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ศึกษา “ข้อบังคับฯ ม.นมร.” ว่าด้วย

ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ พ.ศ.2556

(เป็น ข้อบังคับ “หลัก” ว่าด้วยตำแหน่งวิชาการ ม.นมร.)



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ
พ.ศ. ๒๕๕๖



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ศึกษา“ประกาศฯ/เอกสาร”ที่เกี่ยวข้อง

- * **ประกาศฯ** เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2556
- * **เอกสารแนบท้ายประกาศ** เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งฯ
- * **เอกสาร** การเทียบชั่วโมงและลักษณะหลักฐานภาระงาน การสอนเพื่อประกอบภาระขอรับภาระแต่งตั้งฯ



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ศึกษา“ประกาศฯ/เอกสาร”ที่เกี่ยวข้อง

- * **ประกาศฯ** เรื่อง **หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2556**



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำ
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ. ๒๕๕๖



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ศึกษา“ประกาศฯ/เอกสาร”ที่เกี่ยวข้อง

* เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
พิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งฯ

เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำ
ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

๑. จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ได้แก่

๑.๑ มีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ได้แก่

๑.๑.๑ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตน

๑.๑.๒ ไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น

๑.๑.๓ ไม่นำผลงานตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับใน

ลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

๑.๒ ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานวิชาการของตนเอง
และแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

๑.๓ ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่น และ
สิทธิมนุษยชน



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ศึกษา“ประกาศฯ/เอกสาร”ที่เกี่ยวข้อง

***เอกสาร** การเทียบชั่วโมงและลักษณะหลักฐานภาระงาน
การสอนเพื่อประกอบการขอรับการแต่งตั้งฯ

การเทียบชั่วโมงและลักษณะหลักฐานภาระงานการสอนเพื่อประกอบการขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ลักษณะของภาระงานสอน	รายละเอียดเกณฑ์การประเมินภาระงานสอน	ลักษณะหลักฐาน
๑. การบรรยาย และการสอนกลุ่มย่อย ในชั้นเรียน รวมถึงการปฐมนิเทศ และการ สะท้อนข้อมูลกลับเมื่อสิ้นสุดรายวิชา สำหรับระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า ทั้งในคณะและนอกคณะ	- คิดภาระงานสอนเท่ากับ ๓ ชั่วโมงต่อการสอนในชั้นเรียน ๑ ชั่วโมง - วิทยากรกลุ่มคิดชั่วโมงการบรรยายเท่ากันโดยไม่ต้องแบ่งสัดส่วน เนื่องจากต้องมีการประสานงานและเตรียมการบรรยายให้มีความสอดคล้อง กัน	ตารางสอนที่รับรองโดยหัวหน้าภาควิชา ที่มีรายชื่อผู้ขอแต่งตั้ง หรือระบบสารสนเทศ บันทึกภาระงาน หรือเอกสาร หลักฐานที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
๒. การบรรยาย และการสอนกลุ่มย่อย ในชั้นเรียน รวมถึงการปฐมนิเทศ และการ สะท้อนข้อมูลกลับเมื่อสิ้นสุดรายวิชา สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ทั้งในคณะและนอกคณะ	- คิดภาระงานสอน เท่ากับ ๔ ชั่วโมงต่อการสอนในชั้นเรียน ๑ ชั่วโมง - วิทยากรกลุ่มคิดชั่วโมงการบรรยายเท่ากันโดยไม่ต้องแบ่งสัดส่วน เนื่องจากต้องมีการประสานงานและเตรียมการบรรยายให้มีความสอดคล้อง กัน	ตารางสอนที่รับรองโดยหัวหน้าภาควิชา ที่มีรายชื่อผู้ขอแต่งตั้ง หรือระบบสาร สนเทศบันทึกภาระงาน หรือเอกสาร หลักฐานที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

1.คุณสมบัติเฉพาะ(วิธีปกติ)

1.1อาจารย์ > ผศ. > รศ. > ต.(โปรดเกล้าฯ)

ป.เอก(ไม่น้อยกว่า) 2 3 2 ปี

ป.โท (ไม่น้อยกว่า) 5 3 2 ปี

ป.ตรี (ไม่น้อยกว่า) 9 3 2 ปี

(ประกาศฯ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง..พ.ศ. 2556)

สัญญาปฏิบัติงาน 3 > 3 > 3 > กบด 5 > 5 > กบด ถึง 60 ปี > ต่อ 5 ปี

(ข้อ 26/27/28 ใน ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารบุคคล พ.ศ. 2554)

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนตรี



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำ

พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๑๖ การนับระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของ ก.พ.อ. และประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ

ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภทข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษาที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในฐานะข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษาเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภทข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ซึ่งดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์ ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ เป็นรองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์ ตามข้อบังคับนี้ และให้นับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้

ให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภทข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญที่ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ ในคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลนับระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

การนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอื่นของข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภทข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำ

ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

พ.ศ. ๒๕๕๖

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น แต่ได้โอนมาบรรจุหรือบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ในมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช หากผู้นั้นเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษและได้สอนประจำในวิชาใดวิชาหนึ่งซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสองหน่วยกิต/ทวิภาค อาจนำระยะเวลาระหว่างเป็นอาจารย์พิเศษในภาคการศึกษาที่สอนนั้นมาเป็นระยะเวลาในการขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางการ โดยให้คำนวณเวลาในการสอนขณะเป็นอาจารย์พิเศษเป็นสามในสี่ส่วนของเวลาที่ทำการสอน

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำในสถาบันการศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หากผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยนวมินทราชิตราช ให้นับ รวมระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเดิมเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้

กรณีผู้ที่ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น ให้นับเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ก่อนได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นและเวลาที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์หลังจากได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นรวมกัน เพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ตามอัตราส่วนของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง



สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม กพว.

มติที่ประชุมสภาวิชาการ & กพว. ครั้งที่ 10/2559

ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่เคยเป็นอาจารย์ประจำ

จากสถาบันการศึกษาอื่น :-

1. “สถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง”

1.1 สถาบันการศึกษา(ในไทย)ที่จัดตั้งจาก

หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจรับรอง

(สภาวิชาการ)ให้ถือว่าสภามหาวิทยาลัยรับรอง

(เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา)

1.2 สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ

เสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

รศ.นพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม กพว.

มติที่ประชุมสภาวิชาการ & กพว. ครั้งที่ 10/2559

ผู้ขอรับการแต่งตั้งที่เคยเป็นอาจารย์ประจำ

จากสถาบันการศึกษาอื่น :-

2. การพิจารณาผลงานวิชาการของผู้ที่เคยได้รับแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่นมาแล้ว

2.1 แต่งตั้ง คกก.ผู้ทรงคุณวุฒิ ประเมินผลงานอีกครั้ง

2.2 ใช้ “ข้อบังคับฯ ว่าด้วยตำแหน่งทางวิชาการของ

พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการที่มีตำแหน่ง

ทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น พ.ศ. 2557”



ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

แบบขอรับการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ฉบับย่อ/สมบูรณ์

สถานะ (✓) พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ () ข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถานบันอุดมศึกษา
สังกัด ภาค/สาขาวิชา ภาควิชาการโอบิดิกส์
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ตำแหน่งวิชาการปัจจุบัน (✓) อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ในสาขาวิชา ศัลยกรรมกระดูก
ตำแหน่งที่ขอรับการแต่งตั้ง () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (✓) รองศาสตราจารย์ ()
โดยวิธี () ปกติ (✓) พิเศษ
ด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณะ
ในสาขาวิชา ศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์

อกก.เน้นการตรวจ

ตำแหน่งขอรับการแต่งตั้ง(ผศ./รศ./ศ.)

โดยข้อบังคับ/วิธี (ปกติ/พิเศษ)

ในสาขาวิชา

(ผศ.ไม่ต้องระบุถึงอนุสาขา)

ภาระงานมาตรฐาน (หัวหน้าภาคฯ)

ข้อมูลที่ถูกต้องตรงกับที่ระบุใน ปริญญาบัตร/วุฒิบัตร

๒. ศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)
คุณวุฒิ

วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์	2548
--	------

หนังสืออนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญ ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว	2547
--	------

ประกาศนียบัตรบัณฑิตทาง วิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก (ศัลยศาสตร์)	2543
---	------

แพทยศาสตรบัณฑิต	2541
-----------------	------



ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในการขอตำแหน่งทางวิชาการ



ที่ ๑๔๘๗๑/๒๕๕๘

วุฒิบัตร

แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ. ๒๕๒๕

แพทยสภา

ออกวุฒิบัตรนี้แก่

7.หลักฐานประกอบการตรวจสอบ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมใบอนุญาตที่ ๒๓๖๖๔ ลงวันที่ ๑ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๔๑

เป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม

สาขาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์

มีเกียรติ ศักดิ์ และสิทธิแห่งวุฒิบัตรภายใต้กฎหมายและข้อบังคับของแพทยสภาทุกประการ

ออกให้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘

ผศ.ไม่ต้องระบุถึงอนุสาขา

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

แบบขอรับการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ฉบับย่อ/สมบูรณ์

ตรวจสอบ ภาระงานการสอน พร้อมหลักฐาน

สถานะ () พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ () ข้าราชการกรุงเทพมหานครในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัด ภาค/สาขาวิชา ภาควิชาออร์โธปิดิกส์
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
ตำแหน่งวิชาการปัจจุบัน () อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ ในสาขาวิชา ศัลยกรรมกระดูก
ตำแหน่งที่ขอรับการแต่งตั้ง () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์
โดยวิธี () ปกติ () พิเศษ
ด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖
ในสาขาวิชา ศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์

๒. ศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษา
วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์	2548	แพทยสภา
หนังสืออนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว	2547	แพทยสภา
ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก (ศัลยศาสตร์)	2543	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
แพทยศาสตรบัณฑิต	2541	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตรวจสอบ ผลงานวิชาการ พร้อมหลักฐาน



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

1.คุณสมบัติเฉพาะ(ต่อ)

1.2ปฏิบัติงานตามภาระงานที่ส่วนงานกำหนด

1.3มีคุณธรรม&จรรยาบรรณของอาจารย์

2.มีภาระงานสอนเฉลี่ย180ชม/ปีx 2(-4) ปี

มีเอกสาร(ประกอบภาระ/คำ)สอน

ได้รับการประเมินผลการสอน

3.มีผลงานทางวิชาการ (ตามประกาศฯ)

(ประกาศฯ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง..พ.ศ. 2556)



อำนาจและหน้าที่ ออกก. ประเมินผลการสอน

ตารางปฏิบัติงานอาจารย์แพทย์ภาควิชาออร์โธปิดิกส์ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 5 สิงหาคม 2558

เวลา	6.00 - 8.00		9.00 - 12.00				9.00 - 16.00	13.00 - 16.00	16.00 - 20.00	แพทย์			
	คลินิกนอกเวลา (OPD ออร์โธฯ)	8-9 น.	คลินิกออร์โธทั่วไป (รหัส 322001)	สอน นศ. ปี 6 OPD/นัดการ	สอน นศ. ปี 5 OPD นัดการ		ห้องผ่าตัด 603/605/608	คลินิกออร์โธเฉพาะทาง** (รหัส e-Phis)**	คลินิกนอกเวลา (OPD 2 เพชรรัตน์)	เวรใน			
จันทร์	วันชัย อรรถกร	พบและประเมินผลการสอนของแพทย์ประจำคลินิก	จักรวาล สุรพจน์ เมษรัตน์ อรรถกร	พฤกษ์/ เฉลิมศักดิ์	Gr.A เวิทย์ Gr.D ภูมิบาล Gr.C พิชัย Gr.B อ.เวทย์	Gr. A พิชัย Gr.D เวิทย์ Gr.C ณัฐพงศ์ Gr.B พิชัย	จิโรจน์ ดำรงค์ สาธิต สุธี	322007:จักรวาล 322002:สุรพจน์ พฤกษ์ 322004 : เมษรัตน์	วันชัย	ภูมิบาล			
อังคาร	วันชัย ณัฐพงศ์		วันชัย เวิทย์ สาธิต พิชัย ภูมิบาล สุธี ณัฐพงศ์	บริการ	Gr.A พฤกษ์	Gr.A พฤกษ์	บริการ	322008: สุธี/ อรรถกร 322004: เฉลิมศักดิ์	วันชัย	อรรถกร			
พุธ	วันชัย อรรถกร		ไพศาล		วันชัย ภูมิบาล เวทย์ พิชัย	Gr.A พฤกษ์					Gr.A พฤกษ์	322008: สุธี/ อรรถกร 322004: เฉลิมศักดิ์	ณัฐพงศ์
พฤหัสบดี			แพทย์ภาควิชา บุญเลี้ยง		*ประชุมวิชาการเพื่อการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน * Journal club & traumatic film นศ.ปี 6	Interhospital conference ราชวิทยาลัยฯ สัปดาห์ที่ 1,3,4 ประชุมคณาจารย์ภาควิชาฯ สัปดาห์ที่ 4 (11.00 - 13.00 น.)						พฤกษ์	
ศุกร์	วันชัย ณัฐพงศ์	จิโรจน์ ดำรงค์ สาธิต พิชัย ภูมิบาล สุธี ณัฐพงศ์	วันชัย / เวทย์	Gr. A สุรพจน์ Gr. D เมษรัตน์ Gr. C สุรพจน์ Gr.B เมษรัตน์	Gr. A เมษรัตน์ Gr. D สุรพจน์ Cr.C เมษรัตน์ Gr. B จักรวาล	พฤกษ์ เฉลิมศักดิ์ อรรถกร	322003:จิโรจน์ ดำรงค์ 322002:เวทย์ 322005 : พิชัย 322002:ณัฐพงศ์	พฤกษ์ สุธี ณัฐพงศ์ (สลับคนละสัปดาห์)					
เสาร์	อ.จิโรจน์ (8.00-12.00 น.)								วันชัย	สุธี			

**คลินิกเฉพาะทาง(รหัส e-Phis)

จันทร์:Sport(322004)/Arthroplasty (322002) อังคาร:Spine(322005)/Arthroplasty พุธ:Hand (322008)/Sport/Truama(322007) ศุกร์:Tumor(322003)/Arthroplasty/Paediatric (322006)

9.หลักฐานแสดงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน (เอกสารภาควิชา)

หัวหน้าภาควิชา (ประธาน ออกก.) ตรวจสอบ(รู้ความจริง)

หัวหน้าภาควิชาออร์โธปิดิกส์
5 ส.ค. 2558

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

1.คุณสมบัติเฉพาะ(ต่อ)

1.2ปฏิบัติงานตามภาระงานที่ส่วนงานกำหนด

1.3มีคุณธรรม&จรรยาบรรณของอาจารย์

2.มีภาระงานสอนเฉลี่ย180ชม/ปีx 2(-4) ปี

มีเอกสาร(ประกอบภาระ/คำ)สอน

ได้รับการประเมินผลการสอน

3.มีผลงานทางวิชาการ (ตามประกาศฯ)

(ประกาศฯ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง..พ.ศ. 2556)



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ศึกษา“ประกาศฯ/เอกสาร”ที่เกี่ยวข้อง

*เอกสาร การเทียบชั่วโมงและลักษณะหลักฐานภาระงาน การสอนเพื่อประกอบการขอรับการแต่งตั้งฯ

การเทียบชั่วโมงและลักษณะหลักฐานภาระงานการสอนเพื่อประกอบการขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ลักษณะของภาระงานสอน	รายละเอียดเกณฑ์การประเมินภาระงานสอน	ลักษณะหลักฐาน
๑. การบรรยาย และการสอนกลุ่มย่อย ในชั้นเรียน รวมถึงการปฐมนิเทศ และการสะท้อนข้อมูลกลับเมื่อสิ้นสุดรายวิชา สำหรับระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า ทั้งในคณะและนอกคณะ	- คิดภาระงานสอนเท่ากับ ๓ ชั่วโมงต่อการสอนในชั้นเรียน ๑ ชั่วโมง - วิทยากรกลุ่มคิดชั่วโมงการบรรยายเท่ากันโดยไม่ต้องแบ่งสัดส่วน เนื่องจากต้องมีการประสานงานและเตรียมการบรรยายให้มีความสอดคล้องกัน	ตารางสอนที่รับรองโดยหัวหน้าภาควิชา ที่มีรายชื่อผู้ขอแต่งตั้ง หรือระบบสารสนเทศบันทึกภาระงาน หรือเอกสารหลักฐานที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
๒. การบรรยาย และการสอนกลุ่มย่อย ในชั้นเรียน รวมถึงการปฐมนิเทศ และการสะท้อนข้อมูลกลับเมื่อสิ้นสุดรายวิชา สำหรับระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า ทั้งในคณะและนอกคณะ	- คิดภาระงานสอน เท่ากับ ๔ ชั่วโมงต่อการสอนในชั้นเรียน ๑ ชั่วโมง - วิทยากรกลุ่มคิดชั่วโมงการบรรยายเท่ากันโดยไม่ต้องแบ่งสัดส่วน เนื่องจากต้องมีการประสานงานและเตรียมการบรรยายให้มีความสอดคล้องกัน	ตารางสอนที่รับรองโดยหัวหน้าภาควิชา ที่มีรายชื่อผู้ขอแต่งตั้ง หรือระบบสารสนเทศบันทึกภาระงาน หรือเอกสารหลักฐานที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา



สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม กพว.

มติที่ประชุม กพว.ครั้งที่ 5/2560

ให้ปรับแบบขอรับการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ

สำหรับคณะแพทยฯ :- ข้อ 5 ภาระงานสอน

ระดับบัณฑิตศึกษา > ระดับวุฒิบัณฑิต

กลุ่มวิชาชีพ และสาขา ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาเห็นชอบให้เทียบเท่าปริญญาเอก

๑. กลุ่มวิชาชีพเวชกรรม

คณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๘/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๔๙ จำนวน ๑ สาขา

- ๑. สาขาโสต นาสิก ลาริงซ์วิทยา

คณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๗/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ จำนวน ๑ สาขา

- ๑. สาขากุมารเวชศาสตร์

คณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ จำนวน ๑ สาขา

- ๑. สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว

คณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑ สาขา

- ๑. สาขาอายุรศาสตร์

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



สรุปประเด็นภาระงานสอนแพทย์ประจำบ้าน

1. ให้คณะแพทย์/พยาบาล เสนอสภา ม.นมร.

เห็นชอบหลักสูตรวิชาชีพเป็นหลักสูตร ม.นมร.

เพื่อใช้นับภาระงานสอน/ขอตำแหน่งวิชาการ

มติ สภาวิชาการ # 12/2560

2. ให้คณะแพทย์เสนอสภา ม.นมร.เห็นชอบหลักสูตร

ฝึกอบรบแพทย์ประจำบ้าน/ต่อยอด เป็นหลักสูตร

ม.นมร.

มติ สภาวิชาการ # 1 & # 2/2561



สรุปประเด็นภาระงานสอนแพทย์ประจำบ้าน

ประชุม สภา ม.นมร. ครั้งที่ 2/2561

3.มติสภา ม.นมร.เห็นชอบหลักสูตรฝึกอบรม

แพทย์ประจำบ้าน 15 สาขา (60หน่วยกิต/ปี ?)

แพทย์ประจำบ้านต่อยอด 10 อนุสาขา

ให้ถือว่าเป็นหลักสูตร ม.นมร.(หลักสูตรแพทยสภา)

ที่เทียบเท่าหลักสูตรที่สูงกว่าระดับปริญญาตรี

เพื่อใช้นับภาระงานสอน/ขอตำแหน่งวิชาการ

(หลักสูตรฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน > Competency base)

(หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง > หน่วยกิต)



สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม กพว. มติที่ประชุมสภาวิชาการ & กพว. ครั้งที่ 10/2559

ภาระงานสอนของผู้ขอรับการแต่งตั้ง :-

- 1. ใช้ภาระงานสอนไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา
แต่ไม่เกิน 4 ปีการศึกษา**
- 2. ข้าราชการ กทม.สามัญที่เปลี่ยนสถานภาพ
นำภาระงานสอนช่วงดำรงตำแหน่ง
ชำนาญการพิเศษ มานับเป็นระยะเวลาต่อเนื่อง
ในตำแหน่งผศ. เพื่อขอกำหนดตำแหน่ง รศ. ได้**



สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม กพว. มติที่ประชุม กพว. ครั้งที่ 6/59 (เวียนแจ้ง 8 ส.ค. 59)

ใช้ “เอกสารรับรองภาระงานการออกข้อสอบ”
เป็นหลักฐานแทน “สำเนาข้อสอบ” โดยมี :-

1. รายชื่อผู้ออกข้อสอบหรือผู้ร่วมประเมินปรับปรุงข้อสอบ

2. ชนิดและจำนวนข้อสอบ วันเดือนปีที่เก็บเข้าคลังข้อสอบ

3. ผู้ลงนามการออกหนังสือรับรอง

3.1 หัวหน้าภาควิชา กรณีเก็บเข้าคลังข้อสอบของภาควิชา

3.2 หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา หรือ

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา กรณีเก็บเข้าคลังข้อสอบของคณะ



สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม กพว.

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี (ฝ่ายวิชาการและประมวลผล โทร. ๐ ๒๒๕๔ ๓๘๖๐ หรือ ๓๘๖๐)

ที่ นมร ๐๒๐๕/๕๙/๗

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การใช้เอกสารการรับรองภาระงานการออกข้อสอบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานภาระงานการสอนประกอบ
การขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ตามที่คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ได้เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาหลักฐานภาระงาน
การสอน เพื่อประกอบการขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในส่วนของภาระงานการออก
ข้อสอบพร้อมเฉลยและการประเมินปรับปรุงข้อสอบ จากเดิมที่กำหนดให้ใช้สำเนาข้อสอบหรือคลังข้อสอบ
พร้อมแบบฟอร์มรายละเอียดข้อสอบที่มีรายชื่อผู้ออกข้อสอบ หรือผู้ร่วมประเมินข้อสอบ เป็นการใช้เอกสาร
การรับรองภาระงานการออกข้อสอบเป็นหลักฐานแทน นั้น

ในการนี้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙
เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้ใช้เอกสารการรับรองภาระงานการออกข้อสอบตามที่
คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลเสนอ โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องประกอบด้วย

๑. รายชื่ออาจารย์ผู้ออกข้อสอบหรือผู้ร่วมประเมินข้อสอบ
๒. ชนิดของข้อสอบและจำนวนข้อสอบ วันเดือนปีที่เก็บเข้าคลังข้อสอบ
๓. ผู้ลงนามการออกหนังสือรับรอง
 - ๓.๑ หัวหน้าภาควิชา กรณีเก็บเข้าคลังข้อสอบของภาควิชา
 - ๓.๒ หัวหน้าฝ่ายการศึกษาและกิจการนักศึกษา หรือรองคณบดีฝ่ายการศึกษา
กรณีเก็บเข้าคลังข้อสอบของส่วนงาน



สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม กพว. มติที่ประชุมสภาวิชาการ & กพว. ครั้งที่ 10/2559

การประชุมโดย อกก. ประเมินผลการสอน :-

- ประเมินล่วงหน้าก่อนเสนอขอกำหนด
ตำแหน่งได้ไม่เกิน 2 ปี

- หากเกินระยะเวลา 2 ปี ต้องประเมินใหม่



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

1.คุณสมบัติเฉพาะ(ต่อ)

1.2ปฏิบัติงานตามภาระงานที่ส่วนงานกำหนด

1.3มีคุณธรรม&จรรยาบรรณของอาจารย์

2.มีภาระงานสอนเฉลี่ย180ชม/ปีx 2(-4) ปี

มีเอกสาร(ประกอบภาระ/คำ)สอน

ได้รับการประเมินผลการสอน

3.มีผลงานทางวิชาการ (ตามประกาศฯ)

(ประกาศฯ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง..พ.ศ. 2556)

รศ.นพ.ไพศาล อภิมนตรี



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

3.ผลงานทางวิชาการ: ศึกษาเอกสารฯ

เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำ
ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

๑. จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ได้แก่

๑.๑ มีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ได้แก่

๑.๑.๑ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตน

๑.๑.๒ ไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น

๑.๑.๓ ไม่นำผลงานตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับใน
ลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

๑.๒ ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานวิชาการของตนเอง
และแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

๑.๓ ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่น และ
สิทธิมนุษยชน



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ประกาศ ก.พ.อ. เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง

บุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. รศ. ศ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

(ประกาศในราชกิจจานุเบกษา 2 เม.ย.50 มีผลใช้บังคับ 3 เม.ย.50)

สรุปประเด็นฯ (มติทพว.ประชุม 25 ก.ค. 59)

“ผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ม.นมร. ส่วนหนึ่งเป็นผลงานขณะ
เป็นหน่วยงานสังกัดกทม. ก่อนตั้งม.นมร. รวมถึง ก่อนประกาศ ก.พ.อ.
ฉบับที่ 2 จึงอาจมีผลงานทางวิชาการที่สุ่มเสี่ยงต่อการละเลยหรือละเมิด
สิทธิส่วนบุคคลและสิทธิมนุษยชน โดยผู้ขอกำหนดตำแหน่งมิได้มีเจตนา
ที่จะละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลและสิทธิมนุษยชนในขณะนั้น ซึ่ง
อาจส่งผลต่อการพิจารณาด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ”

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนตรีบุตร



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

สรุปประเด็นฯ(มติ กพว.ประชุม 25 ก.ค. 59)

๑.๑ผลงานทางวิชาการตั้งแต่ 3 เม.ย.50 เป็นไปตาม ก.พ.อ.

๑.๒ผลงานทางวิชาการที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ 3 เม.ย.50 พิจารณา
เป็นกรณีไป เช่น นำภาพx-ray/ภาพพยาธิวิทยา/ภาพอื่นใด มาใช้
ประกอบในตำรา หรือหนังสือ ที่: -

- แสดงถึงอัตลักษณ์ผู้ป่วย ต้องขออนุญาตผู้ป่วยหรือญาติสายตรง
- ไม่แสดงอัตลักษณ์ผู้ป่วย ต้องปกปิด HN อาจไม่ต้องขออนุญาต
ผู้ป่วยแต่ต้องขออนุญาตหน่วยงานที่ถือสิทธิ์ภาพ x-ray
- ให้นำหนังสือที่ได้รับอนุญาตมอบให้ฝ่ายเลขานุการ กพว. เสนอ
กพว. พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

-บรรณาธิการวารสารและหนังสือ/ตำรา โปรดตรวจสอบ & ระวัง
รศ.นพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



การศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ



จรรยาวิชาชีพอวิจัย
และแนวทางปฏิบัติ



สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ



**คู่มือมาตรฐานการเผยแพร่
ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ**



สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ



ขอเชิญเข้าร่วมการอบรม

จริยธรรม
และจรรยาบรรณ
ในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

วันพุธที่ **27 กรกฎาคม 2559**

เวลา **09.00 - 12.00 น.**

ณ ห้องประชุมชั้น **6 อาคารเพชรรัตน**

คณะแพทยศาสตร์ศรีพยาบาล
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้สนใจกรุณาส่งแบบตอบรับไปยัง
ฝ่ายวิชาการและประมวลผล สนร.

หรือ email : edu.nmu@gmail.com

ภายในวันพุธที่ **6 กรกฎาคม 2559**

บรรยายโดย ศาสตราจารย์กิตติคุณนายแพทย์สุเทพ จิตต์มิตรภาพ



พิมพ์#1-5/2554-58

พิมพ์ 2558 > เม.ย. 2559 www.nmu.ac.th

บรรณาธิการวารสารและหนังสือ/ตำรา โปรดตรวจสอบ&ระวัง!

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



ศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ตารางที่ ๑	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ.๒๕๕๖	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่ง...ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ.ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย..ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์...ชรก.กทท.ในสถาบันอุดมศึกษา..ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗
๑. ข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ</p> <p>ป.เอก เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p> <p>ป.โท เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</p> <p>ป.ตรี เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า ๔ ปี</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๒.๑ ภาระงานสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง/ปีการศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา</p> <p>๒.๒ ผลการสอบระดับ "ชำนาญ"</p> <p>๒.๓ เอกสารประกอบการสอบระดับ "ดี"</p> <p>๓. ผลงานทางวิชาการ ๒ ผลงาน และอย่างน้อยหนึ่งผลงานอยู่ในสาขาที่ขอรับการแต่งตั้ง และเป็นผู้ดำเนินการหลัก และคุณภาพ "ดี" ได้แก่</p> <p>๓.๑ งานวิจัย หรือ</p> <p>๓.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือ</p> <p>๓.๓ บทความทางวิชาการ หรือ</p> <p>๓.๔ หนังสือ หรือตำราในสาขา อย่างน้อย ๑ บท (อย่างน้อย ๑๐ หน้า ขนาดแปดหน้ายก) เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน หรือ</p> <p>๓.๕ ผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ</p> <p>๑.๑ นีาระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ขณะเป็น ชรก.กทท.สามัญมานับเป็นระยะเวลาต่อเนื่องเพื่อขอตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้นได้</p> <p>๑.๒ ดำรงตำแหน่งชำนาญการพิเศษขึ้นไป</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๒.๑ มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย</p> <p>๒.๒ ผลการสอบระดับ "ชำนาญ"</p> <p>๒.๓ เอกสารประกอบการสอบระดับ "ดี"</p> <p>๓. ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานคุณภาพ "ดี" ดังนี้</p> <p>๓.๑ ตำรา หนังสือ หรือบทความวิชาการ หรือ</p> <p>๓.๒ งานวิจัย หรือ</p> <p>๓.๓ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น หรือ</p> <p>๓.๔ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p> <p>หมายเหตุ เมื่อได้รับการแต่งตั้ง ผศ. ด้วยข้อบังคับนี้แล้วสามารถนําระยะเวลาดังแต่ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ในตำแหน่งชำนาญการพิเศษ มานับเป็นระยะเวลาต่อเนื่องในตำแหน่ง ผศ.เพื่อขอตำแหน่งวิชาการที่สูงขึ้นตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยตำแหน่งวิชาการของคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้</p>	<p>ส่วนงานตรวจสอบความถูกต้องของ</p> <p>๑. สำเนาคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้ง ผศ. จากสถาบันอื่น</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๓. เอกสารผลงานวิชาการที่เสนอ ดังนี้</p> <p>๓.๑ ผลงานวิชาการที่เคยเสนอเพื่อขอ ผศ. ในกรณีแต่งตั้งไม่เกิน ๕ ปี หรือ</p> <p>๓.๒ ผลงานวิชาการและ/หรือ ผลงานอื่น เช่น งานปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี กรณีที่แต่งตั้งนานกว่า ๕ ปี</p> <p>หมายเหตุ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอาจขอผลงานวิชาการเพิ่มเติม</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p> <p>หมายเหตุ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้ให้นับรวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ผศ. จากสถาบันการศึกษาอื่นเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นได้</p>	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ</p> <p>ป.เอก เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p> <p>ป.โท เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</p> <p>ป.ตรี เป็นอาจารย์ไม่น้อยกว่า ๔ ปี</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๒.๑ มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดในหลักสูตรระดับปริญญาของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒.๒ ผลการสอบ "ชำนาญ"</p> <p>๒.๓ เอกสารประกอบการสอบระดับ "ดี"</p> <p>๓. ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานคุณภาพ "ดี" ดังนี้</p> <p>๓.๑ งานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น และ</p> <p>๓.๒ ตำรา หนังสือ คุณภาพ "ดี" ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน้าขนาด ๑๖ หน้ายก หรือ ไม่บ่อยกว่า ๒๐ หน้าขนาด ๘หน้ายก หรือ บทความทางวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๗ หน้าขนาด ๘ หน้ายก</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>



ศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ตารางที่ ๑	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ.๒๕๕๖	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่ง...ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ.ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย.ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์...ชรก.กทม.ในสถาบันอุดมศึกษา..ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗
๒. ข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ส่วนที่ต่างจากวิธีปกติ คือ ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำยังไม่ครบตามวิธีปกติ</p> <p>๒. มีผลการสอนและผลงานทางวิชาการ เหมือนวิธีปกติ ยกเว้น เกณฑ์ตัดสิน ผลงานวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ "ดีมาก"</p> <p>๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาผลงานวิชาการ ๕ ท่าน (วิธีปกติ ๓ ท่าน)</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	(ไม่ได้กำหนดไว้)	(ไม่ได้กำหนดไว้)	<p>๓. กรณีมีเหตุผลจำเป็นอย่างยิ่ง เช่น</p> <p>๓.๑ ไม่ครบระยะเวลาดำรงตำแหน่งอาจารย์</p> <p>๓.๒ เปลี่ยนแปลงสาขาวิชา</p> <p>๒. มีผลการสอนและผลงานทางวิชาการ เหมือนวิธีปกติ ยกเว้น เกณฑ์ตัดสิน ผลงานวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ "ดีมาก"</p> <p>๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาผลงานวิชาการ ๕ ท่าน (วิธีปกติ ๓ ท่าน)</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>



ศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ตารางที่ ๑	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ.๒๕๕๖	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่ง...ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย..ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์...ขรก.กทม.ในสถาบันอุดมศึกษา..ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗
<p>๓. ข้อกำหนดตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)</p>	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็น ผศ.ไม่น้อยกว่า ๓ ปี (หากนับแต่งตั้งเป็น ผศ. ด้วยข้อบังคับ ขรก.สามัญฯ ๕๗ ให้นับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ มีนับระยะเวลาต่อเนื่องได้)</p> <p>๒. ผลงานสอน</p> <p>๒.๑ ภาระงานสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ชม./ปีการศึกษา อย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา</p> <p>๒.๒ ผลการสอบ “ชำนาญพิเศษ”</p> <p>๒.๓ เอกสารคำสอนระดับ “ดี”</p> <p>๓. ผลงานวิชาการ (ต้องมีผลงานวิชาการเพิ่มขึ้นหลังเป็น ผศ. ด้วย) ประกอบด้วย</p> <p>๓.๑ หนังสือ/ตำรา ในสาขาอย่างน้อย ๑ บท (อย่างน้อย ๑๐ หน้า ขนาดแปดหน้ายก) เผยแพร่นานกว่า ๔ เดือน คุณภาพ “ดี” และ</p> <p>๓.๒ งานวิจัย อย่างน้อย ๓ เรื่อง เป็นงานวิจัยในสาขาอย่างน้อย ๒ เรื่องและอย่างน้อย ๑ เรื่อง คุณภาพ “ดี” หรือ ผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม คุณภาพ “ดี” หรือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีเนื้อหาในสาขาคุณภาพ “ดี”</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	<p>(ไม่ได้กำหนดไว้)</p>	<p>ส่วนงานตรวจสอบความถูกต้องของ</p> <p>๑. สำเนาคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้ง รศ. จากสถาบันอื่น</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๓. เอกสารผลงานวิชาการที่เสนอ ดังนี้</p> <p>๓.๑ ผลงานวิชาการที่เคยเสนอเพื่อขอ รศ. ในกรณีแต่งตั้งไม่เกิน ๕ ปี หรือ</p> <p>๓.๒ ผลงานวิชาการและ/หรือ ผลงานอื่น เช่น งานปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี กรณีที่แต่งตั้งนานกว่า ๕ ปี</p> <p>หมายเหตุ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอาจขอผลงานวิชาการเพิ่มเติม</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p> <p>หมายเหตุ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้ให้นับรวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งรศ.จากสถาบันการศึกษาอื่นเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นได้</p>	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ เป็น ผศ. ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๒.๑ มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดในหลักสูตรระดับปริญญาของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒.๒ ผลการสอบ “ชำนาญพิเศษ”</p> <p>๒.๓ เอกสารคำสอนระดับ “ดี”</p> <p>๓. ผลงานวิชาการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ หนังสือ/ตำรา คุณภาพ “ดี” ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน้าขนาด ๑๖ หน้ายกหรือ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าขนาด ๘หน้ายก และ</p> <p>๓.๒ ผลงานวิจัย คุณภาพ “ดี” หรือ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น คุณภาพ “ดี”</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>



ศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ตารางที่ ๓	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ.๒๕๕๖	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่ง...ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย..ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์...ชรก.กทม.ในสถาบันอุดมศึกษา..ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗
<p>๔.ข้อกำหนดตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ (โดยวิधिพิเศษ)</p>	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ</p> <p>๑.๑ เป็น ผศ. น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๑.๒ เปลี่ยนสาขา</p> <p>๑.๓ เสนอข้ามชั้น</p> <p>๒. มีผลการสอนและผลงานทางวิชาการ เหมือนวิधिปกติ ยกเว้น เกณฑ์ตัดสิน ผลงานวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ "ดีมาก"</p> <p>๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาผลงานวิชาการ ๕ ท่าน (วิधिปกติ ๓ ท่าน)</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ</p> <p>ดำรงตำแหน่งเชี่ยวชาญขึ้นไป</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๒.๑ มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ที่กำหนดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย</p> <p>๒.๒ ผลการสอบระดับ "ชำนาญพิเศษ"</p> <p>๒.๓ เอกสารคำสอนระดับ "ดี"</p> <p>๓. ผลงานวิชาการ ประกอบด้วย ผลงานคุณภาพ "ดีมาก" ดังนี้</p> <p>๓.๑ ตำรา หรือหนังสือ อย่างน้อย ๑ บท (อย่างน้อย๑๐หน้าขนาด๘หน้ายก) และ</p> <p>๓.๒ ผลงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น หรือ</p> <p>๓.๔ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p> <p>หมายเหตุ ๑. กรณี คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มีมติว่าไม่ถึงเกณฑ์ แต่งตั้งให้เป็น รศ. อาจแต่งตั้งให้เป็น ผศ. ได้</p> <p>๒. ให้ผู้ขอด้วยวิธีนี้ทำหนังสือ ยื่นรับตำแหน่ง ผศ. หากไม่ได้ รศ. แบบไปพร้อมเอกสารขอแต่งตั้ง</p>	<p>(ไม่ได้กำหนดไว้)</p>	<p>๑. กรณีมีเหตุผลจำเป็นอย่างยิ่ง เช่น</p> <p>๑.๑ ไม่ได้ดำรงตำแหน่ง ผศ.</p> <p>๑.๒ ดำรงตำแหน่ง ผศ. ไม่ครบระยะเวลา</p> <p>๑.๓ เปลี่ยนแปลงสาขาวิชา</p> <p>๒. มีผลการสอนและผลงานทางวิชาการ เหมือนวิधिปกติ ยกเว้น เกณฑ์ตัดสิน ผลงานวิชาการต้องมีคุณภาพระดับ "ดีมาก"</p> <p>๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาผลงานวิชาการ ๕ ท่าน (วิधिปกติ ๓ ท่าน)</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>



ศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ตารางที่ ๓	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ.๒๕๕๖	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่ง...ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ..ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย..ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์...ขรก.กทม.ในสถาบันอุดมศึกษา...ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗
๕. ข้อกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ เป็น รศ. ไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๒.๑ ภาระงานสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓๘๐ ชม./ปีการศึกษา อย่างน้อย ๒ ปี การศึกษา</p> <p>๒.๒ ผลการสอบ "เชี่ยวชาญ"</p> <p>๓. ผลงานวิชาการเสนอได้ ๒ วิธี คือ</p> <p>๓.๑ วิธีที่ ๑ ประกอบด้วย ๓.๑.๑ และ ๓.๑.๒ คุณภาพ "ดีมาก" ดังนี้</p> <p>๓.๑.๑ งานวิจัย อย่างน้อย ๕ เรื่อง เป็นงานวิจัยในสาขาอย่างน้อย ๔ เรื่อง และอย่างน้อย ๒ เรื่อง ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ และอย่างน้อย ๑ เรื่อง คุณภาพ "ดีมาก" หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม หรือ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น (อาจเสนอผลงานวิชาการรับใช้สังคม/ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น ๑ ชิ้น เท่ากับ งานวิจัย ๑ ฉบับ)</p> <p>๓.๑.๒ หนังสือ/ตำรา ในสาขา อย่างน้อย ๑ เล่ม จำนวนอย่างน้อย ๘๐ หน้า ขนาด ๘ หน้ากึ่ง เผยแพร่ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน/๑ภาคการศึกษา</p> <p>๓.๒ วิธีที่ ๒ ประกอบด้วย ๓.๑.๑ หรือ ๓.๑.๒ ที่มีระดับคุณภาพ "ดีเด่น"</p> <p>หมายเหตุ ต้องมีผลงานวิชาการเพิ่มขึ้น หลังจากได้ รศ. ด้วย</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	(ไม่ได้กำหนดไว้)	<p>ส่วนงานตรวจสอบความถูกต้องของ</p> <p>๑. สำเนาคำสั่งที่ได้รับแต่งตั้ง ศ. จากสถาบันอื่น</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๓. เอกสารผลงานวิชาการที่เสนอ ดังนี้</p> <p>๓.๑ ผลงานวิชาการที่เคยเสนอเพื่อขอ ศ. ในกรณีแต่งตั้งไม่เกิน ๕ ปี หรือ</p> <p>๓.๒ ผลงานวิชาการและ/หรือ ผลงานอื่น เช่น งานปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี กรณีที่แต่งตั้งนานกว่า ๕ ปี</p> <p>หมายเหตุ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการอาจขอผลงานวิชาการเพิ่มเติม</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ เป็น รศ. ไม่น้อยกว่า ๒ ปี</p> <p>๒. ผลการสอบ</p> <p>๒.๑ มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดในหลักสูตรปริญญาของกรุงเทพมหานคร</p> <p>๒.๒ ผลการสอบระดับ "เชี่ยวชาญ"</p> <p>๓. ผลงานวิชาการ เสนอได้ ๒ วิธี คือ</p> <p>๓.๑ วิธีที่ ๑ ประกอบด้วย ๓.๑.๑ และ ๓.๑.๒ คุณภาพ "ดีมาก" ดังนี้</p> <p>๓.๑.๑ งานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น</p> <p>๓.๑.๒ หนังสือ/ตำรา ไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า ขนาด ๑๖ หน้า กึ่ง หรือ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้า ขนาด ๘ หน้ากึ่ง</p> <p>๓.๒ วิธีที่ ๒ ประกอบด้วย ๓.๑.๑ หรือ ๓.๑.๒ ที่มีระดับคุณภาพ "ดีเด่น"</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>



ศึกษาข้อมูลเพื่อการตรวจสอบให้ถูกต้อง

ตารางที่ ๑	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ ประจำ พ.ศ.๒๕๕๖	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย การกำหนดตำแหน่ง...ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ.ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย.ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น พ.ศ.๒๕๕๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์...ชรก.กทม.ในสถาบันอุดมศึกษา..ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.๒๕๕๗
๖. ข้อกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	<p>๑. คุณสมบัติเฉพาะ</p> <p>๑.๑ เป็น รศ. น้อยกว่า ๒ ปี</p> <p>๑.๒ เปลี่ยนสาขา</p> <p>๑.๓ เสนอข้ามชั้น</p> <p>๒. มีผลการสอนและผลงานวิชาการเหมือนวิธีปกติ ยกเว้นเสนอผลงานวิชาการเฉพาะวิธีที่ ๑ โดยมีคุณภาพระดับ "ดีเด่น"</p> <p>๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาผลงานวิชาการ ๕ ท่าน (วิธีปกติ ๓ ท่าน)</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>	(ไม่ได้กำหนดไว้)	(ไม่ได้กำหนดไว้)	<p>๑. กรณีมีเหตุผลจำเป็นอย่างยิ่ง เช่น</p> <p>๑.๑ ไม่ได้ดำรงตำแหน่ง รศ.</p> <p>๑.๒ ดำรงตำแหน่ง รศ. ไม่ครบระยะเวลา</p> <p>๑.๓ เปลี่ยนแปลงสาขาวิชา</p> <p>๒. มีผลการสอนและผลงานวิชาการเหมือนวิธีปกติ ยกเว้นเสนอผลงานวิชาการเฉพาะวิธีที่ ๑ โดยมีคุณภาพระดับ "ดีเด่น"</p> <p>๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาผลงานวิชาการ ๕ ท่าน (วิธีปกติ ๓ ท่าน)</p> <p>๔. มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</p>



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

การเขียนผลงานทางวิชาการ : -

มติ กพว. : ใช้ Vancouver guideline

1. ผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ

เขียนผลงานเป็นภาษาอังกฤษใช้ตัวเลขอารบิก

2. ผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์เป็นภาษาไทย

เขียนผลงานเป็นภาษาไทยใช้ตัวเลขไทย

3. ชื่อผู้ขอกำหนดตำแหน่งให้ทำตัวทึบ



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ: - มติ กพอ.

นิยามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัย

๑. ผู้ดำเนินการงานหลัก: รับผิดชอบหลัก/ชื่อแรก

-มีส่วนร่วม > ๕๐% (ก็พอ/หลักเกณฑ์ กพอ.)

-มีส่วนร่วม < ๕๐% (ชุดโครงการ/งานวิจัยสหสถาบัน)

๒. Corresponding author:-

-หลักฐานรับรองจากกองบรรณาธิการ

๓. สัดส่วนการมีส่วนร่วมในงานวิชาการ

-ระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

-เปลี่ยนแปลงไม่ได้ (จรรยาบรรณ!) รศ.นพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ : -

งานวิจัย : มติ กพว.

1. เรียงลำดับชื่อผลงานทางวิชาการ ดังนี้

- กรณีที่ผู้ขอรับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำเนินการหลัก ให้มีชื่อเป็นลำดับหนึ่ง
- กรณีที่ผู้ขอรับการแต่งตั้งไม่เป็นผู้ดำเนินการหลัก ให้ชื่อลำดับถัดไป
- กรณีที่ผู้ขอรับการแต่งตั้งมีชื่อในลำดับเดียวกันและมีมากกว่าหนึ่งผลงาน ให้เรียงตามปีที่เผยแพร่ผลงานโดยนำผลงานปีล่าสุดขึ้นก่อน

2. ให้ระบุ impact factor & ระบุฐานข้อมูล

(Thai Citation Index, Scopus, Pubmed, etc.)



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ: - มติ กพว.

งานวิจัย: ผู้ขอรับการแต่งตั้ง

- เป็นชื่อแรกมีส่วนร่วมมากกว่า 50% ก็พอ

(กรณีชื่อแรก 90% + ผู้ร่วมทีม 5 คน/ทีมทำงาน %???)

- เป็นชื่อแรกมีส่วนร่วมน้อยกว่า 50% แต่

ตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณค่า/เป็นที่ยอมรับในสาขา

- มีส่วนร่วมน้อยกว่า 50% แต่ เป็นชุดวิจัย/

multicenter ให้แจ้งรายละเอียดบทความความรับผิดชอบ

- ชื่อเป็นลำดับที่ ๒ มีส่วนร่วมมากกว่า 50% หากไม่

แสดงบทความความรับผิดชอบชัดเจน อาจใช้ไม่ได้



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ : - มติ กพว.

งานวิจัย : ผู้ขอรับการแต่งตั้ง

- ไม่สามารถให้เจ้าของผลงานลงรายมือชื่อแสดง

สัดส่วนความเป็นเจ้าของผลงานทางวิชาการได้อย่างครบถ้วน

ให้ถือว่าเจ้าของผลงานวิชาการทุกคนมีส่วนร่วมการเป็นเจ้าของ
ผลงานถ้วนเฉลี่ยเท่ากัน

- การเผยแพร่งานวิจัยต้องมี**กองบรรณาธิการ / peer**

review ที่แต่งตั้งอย่างเป็นทางการ รวมหนังสือประมวลผลการ

ประชุมทางวิชาการ/**proceedings** ก็ต้องมีหลักฐานการ

แต่งตั้ง**กองบรรณาธิการ**พิจารณาบทความด้วย



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ : **ผู้ทรงคุณวุฒิ**

งานวิจัย : **การพิจารณาลักษณะคุณภาพ**

ระดับ“ดี” มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้อง..แสดง

ถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ได้

ระดับ“ดีมาก” ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง

1. เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็น

ความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว

2. เป็นประโยชน์ทางวิชาการอย่างกว้างขวางหรือนำไป

ประยุกต์ได้อย่างแพร่หลาย



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ : - ผู้ทรงคุณวุฒิ

งานวิจัย : ข้อสงสัยต่อความน่าเชื่อถือ
(ไม่ถึง)ระดับ“ดี”

-ไม่ชัดเจน : - ดำเนินงาน/คำจำกัดความ/ เกณฑ์คัด
เข้าคัดออก/เกณฑ์ประเมิน/เครื่องมือวิจัย/การแปลผล/การ
วัดตัวแปร/การวิเคราะห์

-ผลวิจัยไม่ตอบวัตถุประสงค์ของงานวิจัย

-เอกสารอ้างอิงไม่สมบูรณ์ : เอกสารอ้างอิงไม่

ครบถ้วน/ไม่สอดคล้องกับเนื้อหาที่อ้างอิง/เก่ากว่า๑๐ปี > 50%

-ไม่ผ่านการพิจารณาของIRB (หลัง 3 เม.ย.50)



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ: - ผู้ทรงคุณวุฒิ

งานวิจัย: (ไม่ถึง)ระดับ“ดีมาก”

- ไม่มีประเด็นที่แสดงให้เห็นถึงความคิดริเริ่ม

- มิได้นำเสนอองค์ความรู้ใหม่ แม้จะตีพิมพ์ในวารสาร

ที่มีคุณค่าหรือมี impact factor สูง

- มีการศึกษาแบบนี้แล้วในอดีต เป็นการทำซ้ำใน

สถาบันตนเอง

- เป็น descriptive study

- ไม่มีความชัดเจนว่าจะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์

ได้อย่างไร



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ : - ศึกษาเอกสารฯ

ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

- ดำเนินการ รูปแบบการเผยแพร่ และระดับคุณภาพ ระบุในเอกสารแนบท้ายประกาศ ม.นมร. เรื่องหลักเกณฑ์ฯ
- ต้องมีรายละเอียดในประเด็นการเผยแพร่ในรูปแบบอื่นที่มีใช้ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการโดยทั่วไป และมีการรับรองการใช้ประโยชน์ต่อสังคม มีผลการประเมินรับรองอย่างเป็นรูปธรรมได้อย่างชัดเจนว่าเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ หรือ มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงต่อสังคม(สำหรับด้านสังคมศาสตร์)



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ : - **ศึกษาเอกสารฯ**

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- **ดำนิยาม รูปแบบการเผยแพร่ และระดับคุณภาพ ระบุใน เอกสารแนบท้ายประกาศ ม.นมร. เรื่องหลักเกณฑ์ฯ**

- **สิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์**

- **สื่อต่าง ๆ ที่มีประโยชน์ต่อการศึกษาในสาขาวิชานั้น**

- **ต้องมีบทวิเคราะห์ที่ชี้ว่าเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ/ เสริมสร้างองค์ความรู้/ให้วิธีการที่บุกเบิกเป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น สำหรับผลงานที่มุ่งเชิงปฏิบัติ จะต้องผ่านการพิสูจน์ หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ แสดงให้เห็นคุณค่าของผลงาน**



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ : **ตำรา/หนังสือ**

- **คำนิยาม รูปแบบการเผยแพร่ และระดับคุณภาพ** ระบุในเอกสารแนบท้ายประกาศ ม.นมร. เรื่องหลักเกณฑ์ฯ
- **“ดี” ถูกจริยธรรม&จรรยาบรรณ/เนื้อหาถูกต้องสมบูรณ์ และทันสมัย แนวคิด&นำเสนอมีประโยชน์ต่อการเรียนระดับอุดมฯ**
- **“ดีมาก” ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง**
 1. **มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ**
 2. **สอดแทรกความคิดริเริ่ม/ประสบการณ์/งานวิจัยของผู้เขียน**
แสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน
 3. **สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้**



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ: ตำรา/หนังสือ

มติ กพว. (ประชุม 1 เม.ย. 57 ถึง 16 พ.ค. 59)

๑. ต้องแตกต่างจากบทความทางวิชาการ

- มีการค้นคว้า&เรียบเรียงองค์ความรู้ ที่ต่าง จาก

บทความทางวิชาการซึ่งมีลักษณะเป็นงานแปลมากกว่า

- สอดแทรกองค์ความรู้ใหม่/ประสบการณ์ของผู้นิพนธ์

เช่น การนำผลงานวิจัยมาสรุปเป็นเนื้อหาในหนังสือ

๒. มีดัชนีค้นคว้า/ข้อความ(Index): เครื่องมือสำคัญในการ

ทำความเข้าใจสาระสำคัญอย่างเบ็ดเสร็จ ผู้อ่านสามารถสืบค้น

และเห็นความเชื่อมโยงในเนื้อหาระหว่างบทความต่าง ๆ



การเตรียมข้อมูลเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

3. ผลงานทางวิชาการ : - มติ กพว.

งานแปล

การพิจารณาเป็นดุลยพินิจของกก.ผู้ทรงคุณวุฒิใน

แต่ละศาสตร์(ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง

หลักเกณฑ์ฯ (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2550 กำหนด : งานแปลต้องมี

ลักษณะ "...เมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้า

ทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด...."ทั้งนี้งานแปลด้านวิทยาศาสตร์

สุขภาพ ที่เป็นการแปลจากตำราภาษาอังกฤษตามตัวอักษร

อาจไม่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผลงานทางวิชาการเพื่อ

ขอเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ



ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งทางวิชาการ

3. ผลงานทางวิชาการ > **วิธีปกติ/พิเศษ**

ขอรศ. ด้วย **วิธีพิเศษ** (ช่วงแรกๆ ขอบอก!)

- ระยะเวลาไม่ครบตาม **วิธีปกติ/ขอข้ามขั้น**

(ประกาศฯ หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง..พ.ศ. 2556)

- ผู้ทรงคุณวุฒิ 5 ท่าน (วิธีปกติ 3 ท่าน)

(ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. 2556)

- คุณภาพระดับ “ดีมาก” > **องค์ความรู้ใหม่**

(เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการฯ)

- **กรณีผลประเมิน “ไม่เป็นเอกฉันท์”**



ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งทางวิชาการ

3. ผลงานทางวิชาการ

ขอรศ. ด้วยวิธีพิเศษ (ต่อ)

- กรณีผลประเมิน “ไม่เป็นเอกฉันท์”

* มติเสียงข้างมาก (ผู้ทรงฯ) คือ 4 ใน 5

(วิธีปกติเสียงข้างมากคือ 2 ใน 3)

* ผู้ทรงฯ - ศ. (ใน กพอ.) ทั้งหมด

- กรณีผลประเมิน “ไม่อนุมัติ”

* ขอทบทวนใน 90 วัน หรือ “ขอใหม่”

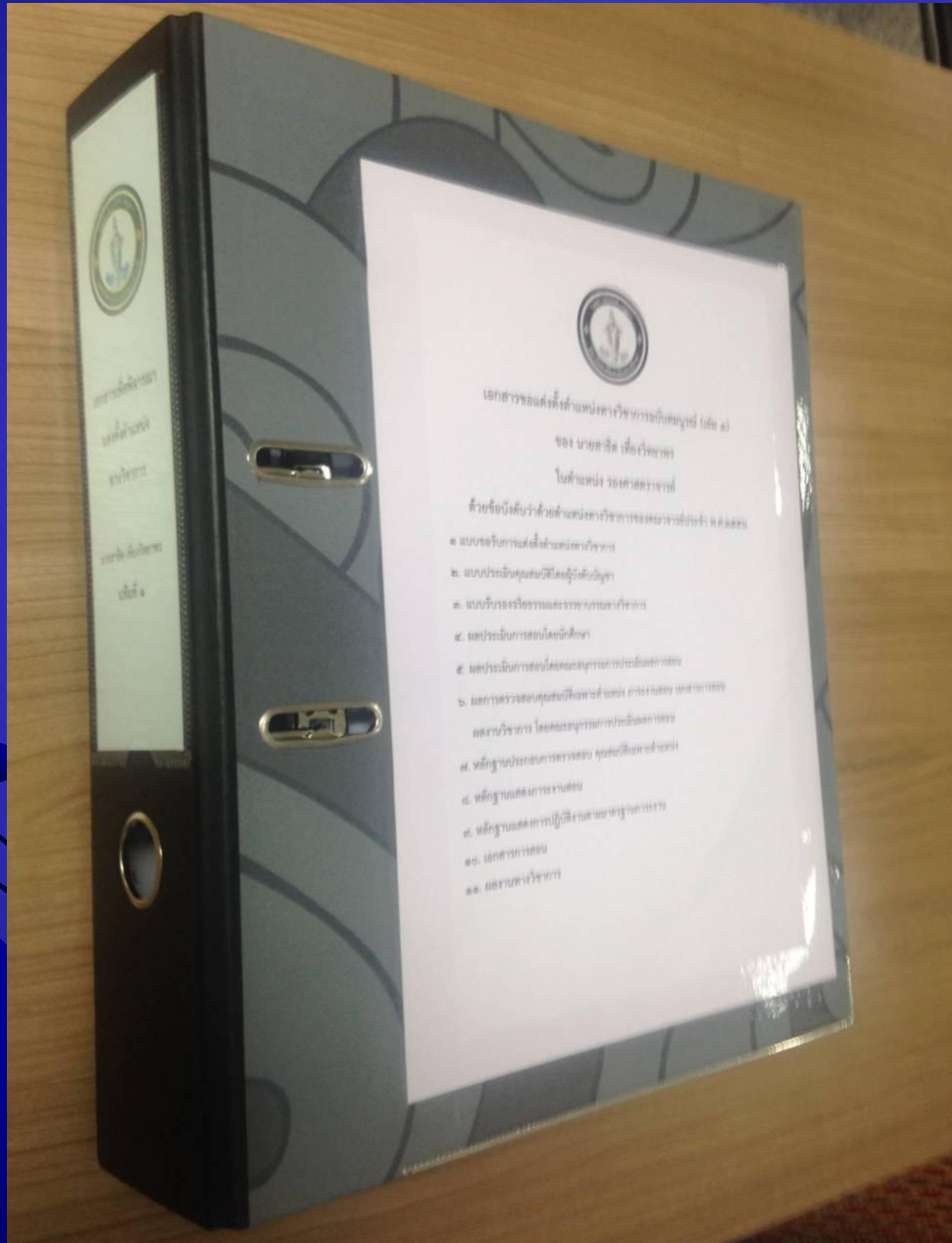
(ข้อบังคับฯ ว่าด้วย ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ พ.ศ. 2556)

รศ. นพ. ไพศาล อภิมนตรีบุตร



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ผลงานวิชาการ



เอกสารแต่งตั้งผู้อำนวยการวิทยาลัย (ต่อ ๖)
 ของ นายชวสิทธิ์ เนื่องวิภา
 ในตำแหน่ง รองคณบดี
 ฝ่ายวิจัยและพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. แบบจรรยาบรรณผู้อำนวยการวิทยาลัย
๒. แบบประเมินคุณสมบัตินิสิตผู้สำเร็จวิชา
๓. แบบรับรองวิทยฐานะราชการของคณาจารย์
๔. แบบประเมินการสอนนิสิต
๕. แบบประเมินการสอนโดยคณาจารย์ที่สอนพิเศษ
๖. เอกสารตรวจสอบคุณสมบัตินิสิต ฝ่ายวิจัยและพัฒนาวิชาการ โดยคณาจารย์ที่สอนพิเศษ
๗. หลักฐานประกอบการรายงาน คุณสมบัตินิสิต
๘. หลักฐานผลการสอน
๙. หลักฐานผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์
๑๐. เอกสารการสอน
๑๑. ผลงานวิชาการ



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ผลงานวิชาการ

๑๑. ผลงานทางวิชาการ

- 11.1 ผลงานวิชาการที่ขอรับการแต่งตั้งประเภทงานวิจัย จำนวน 5 งานวิจัย
 - แนบเอกสารรับรองจากคณะกรรมการวิจัย จำนวน 5 งานวิจัย
 - แนบบนแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ จำนวน 5 งานวิจัย
- 11.2 ผลงานวิชาการลักษณะอื่น จำนวน -
- 11.3 บทความทางวิชาการ จำนวน -
- 11.4 หนังสือ หรือตำรา จำนวน 4 บท
 - แนบบนแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ จำนวน 2 บท
- 11.5 ผลงานวิชาการรับใช้สังคม จำนวน -



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

- () บทความทางวิชาการ () ตำรา () หนังสือ () งานวิจัย
- () งานทางวิชาการในลักษณะอื่น () งานวิชาการรับใช้สังคม

เรื่อง.....
 ผู้ร่วมงาน จำนวน.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วมและหน้าที่ดังนี้ :

<u>เจ้าของผลงาน</u>	<u>ปริมาณงานร้อยละและหน้าที่ความรับผิดชอบ</u>
๓. นาย.....	<u>ผู้ดำเนินการหลัก มีส่วนร่วมร้อยละ...</u> <u>หน้าที่</u> <u>ออกแบบการวิจัย (Conception and design)</u> <u>วิเคราะห์ข้อมูล (Analysis and interpretation)</u> <u>รวบรวมข้อมูล (Data collection)</u> <u>เรียบเรียงผลงาน (Writing the article)</u> <u>สรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ (Research Summary and Recommendation)</u> <u>วิเคราะห์ทางสถิติ (Statistical analysis)</u>
๒. นาย.....	
๓. นาย.....	

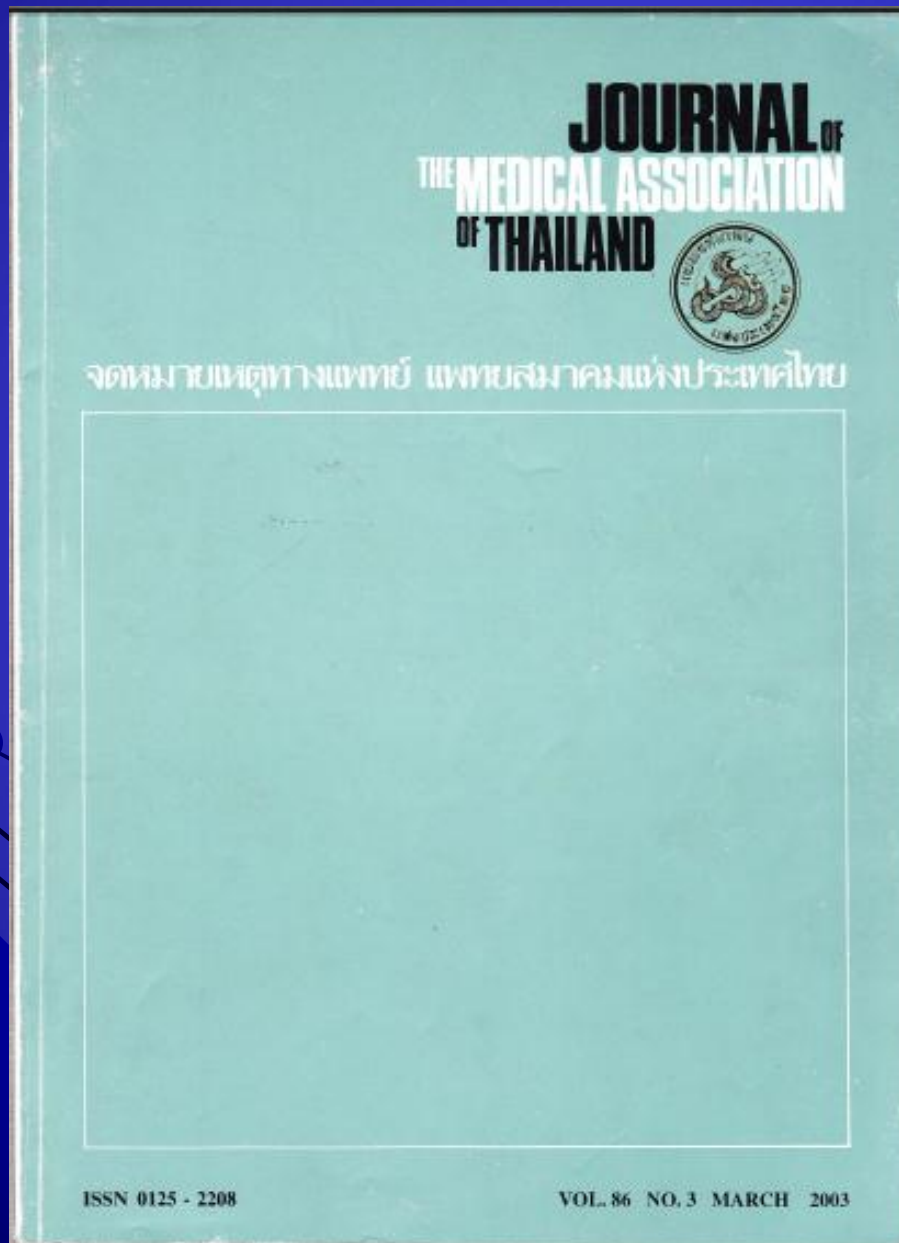
หมายเหตุ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ผลงานวิจัย



รศ.บพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

หนังสือ/ตำรา

- () บทความทางวิชาการ () ตำรา () หนังสือ () งานวิจัย
- () งานทางวิชาการในลักษณะอื่น () งานวิชาการรับใช้สังคม

เรื่อง.....
 ผู้ร่วมงาน จำนวน.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วมและหน้าที่ดังนี้ :

<u>เจ้าของผลงาน</u>	<u>ปริมาณงานร้อยละและหน้าที่ความรับผิดชอบ</u>
๓. นาย.....	<u>ผู้ดำเนินการหลัก มีส่วนร่วมร้อยละ...</u> <u>หน้าที่</u> <u>ออกแบบการวิจัย (Conception and design)</u> <u>วิเคราะห์ข้อมูล (Analysis and interpretation)</u> <u>รวบรวมข้อมูล (Data collection)</u> <u>เรียบเรียงผลงาน (Writing the article)</u> <u>สรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ (Research Summary and Recommendation)</u> <u>วิเคราะห์ทางสถิติ (Statistical analysis)</u>
๒. นาย.....	
๓. นาย.....	

หมายเหตุ.....

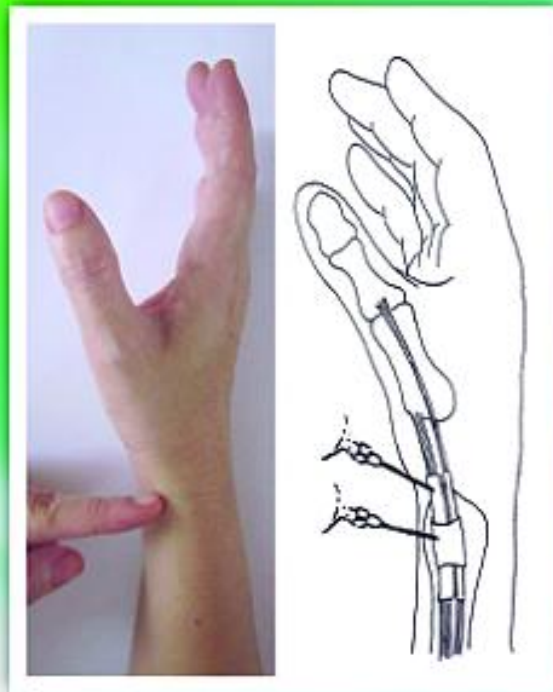
ลงชื่อ.....
 (.....)



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน



de Quervain's disease
โรคปลอกหุ้มเอ็นอักเสบที่ข้อมือ



ปก ให้ทำ สำเนาสี่

หนังสือ/ตำรา



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน

ดัชนีค้นคำ

หนังสือ/ตำรา

Index

ดัชนี

A

- AAOS guideline, 640
- ACCP guideline, 638
- Acetaminophen, 424
- AIDA study, 632
- Alignment, 263
- Allograft, 375
- Analgesia, 418
- Anatomical axis, 131, 780
- Anatomically shaped patella, 318
- Angle, 402
- Ankylosed knee, 487-490
 - complication, 490
 - treatment, 487
- Anneal, 182
- Antibiotic cement spacer
 - for infected TKA, 741-750
 - mobile spacer, 745
 - static spacer, 744
- AP motion pattern, 251
- Artery, 17, 19
- Arthritis
 - acute, 61
 - chronic, 61
 - lateral compartment, 229
 - patellofemoral see patellofemoral arthritis
- Arthroscopic arthrolysis, 597
- Arthroscopic debridement with bone marrow stimulation, 124
- Arthroscopic surgery
 - osteonecrosis, 90
 - treatment of osteoarthritis, 120-128
- Arthroscopy, 51
- Arthrotomy, 666
- Articular cartilage, 29-46
- Articular geometry, 203
- Articulating spacer, 747
- Aseptic loosening, 530-535
 - diagnosis, 532
 - laboratory investigation, 533
 - pathogenesis and pathophysiology, 530
 - symptoms and signs, 532
 - treatment, 534
- Asian venous thromboembolism guideline, 643
- Aspirin, 637
- Autogenous bone graft, 372
 - surgical technique, 374
- Axial femorotibial rotation, 256
- Axial rotation patterns, 257

B

- Bearing dislocation, 228
- Bilateral TKA, 359-368
 - author's experience, 364



ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ส่งถึงสำนักงานอธิการบดีก่อนสิ้นเดือน

จะได้เสนอวาระเข้า กพว.(ตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ)

ในเดือนถัดไป(ประชุมจันทร์ที่สามของเดือน)

วันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งฯ คือ วันที่

สำนักงานอธิการบดี ได้รับเอกสารที่ถูกต้อง

11

ฝ่ายวิชาการ ทำหนังสือถึงอธิการบดีเสนอคณบดีลงนามพร้อมเอกสารฯ&CD/DVD&ผลงานวิชาการฉบับเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ และส่งสำนักงานอธิการบดี(สนธ.) ภายใน ๓ วันทำการ (ถึง สนธ.ก่อนวันที่๑ของเดือนจะได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งฯในเดือนถัดไป)

12

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช (วันแต่งตั้งตำแหน่งฯ คือ วันที่ สนธ.รับเอกสารที่ถูกต้อง)
(ดูขั้นตอนการดำเนินการ การขอตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ สนธ. ม.นมร.)



www.nmu.ac.th ตำแหน่งทางวิชาการ



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

FAQ TH | EN

07 ธันวาคม 2016

- หน้าแรก
- เกี่ยวกับ
- คณะผู้บริหาร
- หลักสูตร
- วิจัย
- ข่าวและประกาศ
- กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- สมาคมศิษย์เก่า
- ประกาศรับสมัครงาน
- ติดต่อมหาวิทยาลัย



ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย

ตราสัญลักษณ์

ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/ค่านิยมองค์กร

โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย

เพลงมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช

กฎหมายมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ระเบียบ/ประกาศ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

สารจากอธิการบดี

ตำแหน่งทางวิชาการ

- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
- ข้อมติฉบับ/ประกาศ/เอกสารแนบ
- ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ
- แบบฟอร์ม/คู่มือ การขอตำแหน่งทางวิชาการ
- ข่าวสารการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

Navamindradhiraj University
(NNU)
1000 Moo 80, Thani District,
Bangkok, THAILAND, 10000
Tel: +66 2564 3000
http://www.nmu.ac.th

Navamindradhiraj University

DOWNLOAD
แผ่นพับแนะนำมหาวิทยาลัย
VER.ENGLISH
คลิกที่นี่

News Update

5 ธันวาคม

หาหรือความร่วมมือทางด้านการศึกษา
หาหรือความร่วมมือทางด้านการศึกษา การถึงคณะผู้บริหารที่
มณฑลไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน ดร.วรากรณ์ สิงห์วก รณ
อธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่





Search





16 ธันวาคม 2016

- หน้าแรก
- เกี่ยวกับ
- คณะผู้บริหาร
- หลักสูตร
- วิจัย
- ข่าวและประกาศ
- กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- สมาคมศิษย์เก่า
- ประกาศรับสมัครงาน
- ติดต่อมหาวิทยาลัย



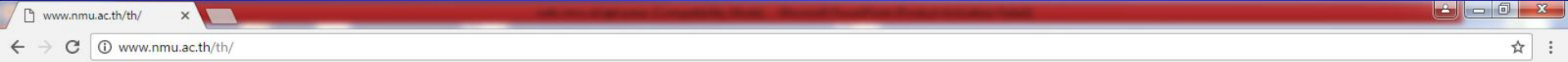
คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ »

- | | | | |
|--|--|---|---|
|  <p>ศาสตราจารย์กิตติคุณสุภสิทธิ์ จิตติมิตรภาพ
ประธานคณะกรรมการ</p> |  <p>ศาสตราจารย์เกียรติคุณสุชา คุระทอง
กรรมการ</p> |  <p>ศาสตราจารย์สมเกียรติ วิตนศิริชัยกุล
กรรมการ</p> |  <p>ศาสตราจารย์รุจา ภูไพบูลย์
กรรมการ</p> |
|  <p>ศาสตราจารย์เกียรติคุณสมจิต หุนเจริญกุล
กรรมการ</p> |  <p>ศาสตราจารย์เกียรติคุณศิริวรรณ จิรสิริธรรม
กรรมการ</p> |  <p>ศาสตราจารย์เชือน ต้นนิรันดร์
กรรมการ</p> |  <p>นางวราภรณ์ สีหนาก
รองอธิการบดี
เลขานุการ</p> |
|  <p>รองศาสตราจารย์ไพศาล อภิมนต์บุตร
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยเลขานุการ</p> |  <p>เจ้าหน้าที่ประสานงานทั่วไป
นางสาวพลอยฉัญญา ปากพิชญ์ธนันท์
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ</p> | | |



www.nmu.ac.th ตำแหน่งทางวิชาการ



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

FAQ TH | EN

07 ธันวาคม 2016

- หน้าแรก
- เกี่ยวกับ
- คณะผู้บริหาร
- หลักสูตร
- วิจัย
- ข่าวและประกาศ
- กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- สมาคมศิษย์เก่า
- ประกาศรับสมัครงาน
- ติดต่อมหาวิทยาลัย



- ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย
- ตราสัญลักษณ์
- ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/คำนิยมองค์กร
- โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย
- เพลงมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช
- กฎหมายมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ระเบียบ/ประกาศ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- สาราณอภีการณดี
- ตำแหน่งทางวิชาการ
- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข้อมบคณ/ประกาศ/เอกสารแนบ
 - ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ
 - แบบฟอร์ม/คู่มือ การขอตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข่าวสารการเข้าสูตำแหน่งทางวิชาการ

Navamindradhiraj University (NMMU)
1111-1111-1111, Bangkok, THAILAND, 10000
Tel: +66 2264 3000
http://www.nmu.ac.th

Navamindradhiraj University

DOWNLOAD
แผ่นพับแนะนำมหาวิทยาลัย
VER.ENGLISH
คลิกที่นี่

News Update

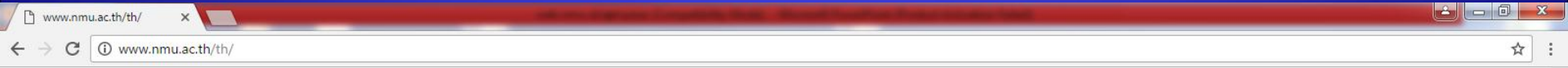
5 ธันวาคม

หารือความร่วมมือทางด้านการศึกษา
หารือความร่วมมือทางด้านการศึกษา การที่คณะผู้บริหารที่
มงคลโพนาน สาธารณรัฐประชาธิปไตย ทร วรารณดี สนิพนาท รอน
อภีการณดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่





www.nmu.ac.th ตำแหน่งทางวิชาการ



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

FAQ TH | EN

07 ธันวาคม 2016

- หน้าแรก
- เกี่ยวกับ
- คณะผู้บริหาร
- หลักสูตร
- วิจัย
- ข่าวและประกาศ
- กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- สมาคมศิษย์เก่า
- ประกาศรับสมัครงาน
- ติดต่อมหาวิทยาลัย

NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY



- ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย
- ตราสัญลักษณ์
- ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/คำนิยมองค์กร
- โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย
- เพลงมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช
- กฎหมายมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ระเบียบ/ประกาศ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- สารกอธิการบดี
- ตำแหน่งทางวิชาการ
- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข้อมติฉบับ/ประกาศ/เอกสารแนบ
 - ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ
 - แบบฟอร์ม/คู่มือ การขอตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข่าวสารการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

Navamindradhiraj University (NMMU)
111/1, Saka Rd., Thani District,
Bangkok, THAILAND, 10200
Tel: +66 2364 3000
http://www.nmu.ac.th

Navamindradhiraj University

DOWNLOAD
แผ่นพับแนะนำมหาวิทยาลัย
VER.ENGLISH
คลิกที่นี่

News Update

5 ธันวาคม

หาหรือความร่วมมือทางด้านการศึกษา
หาหรือความร่วมมือทางด้านการศึกษา การที่คณะผู้บริหารที่
มงคลให้หน้าบน สาธารณรัฐประชาธิปไตย ส.ว.วรากรณ์ สิมหาค รอย
อธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่





www.nmu.ac.th ตำแหน่งทางวิชาการ



เข้าสู่ระบบ





ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ

จนท.สนธ.จะให้

เข้าสู่ระบบ

Username

Password

login



ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ

สถานะปัจจุบัน

รายงานความก้าวหน้า การขอตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยวชิราวุธราช

ข้อมูลพิจารณาตำแหน่งของ คุณผศ.ไพศาล อภิมนต์บุตร

วันที่รับเรื่องเข้า สนธ.	สังกัดภาควิชา	สังกัดคณะ	ตำแหน่งที่ขอรับการแต่งตั้ง
4 มกราคม 2559	ออร์โธปิดิกส์	คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล	รองศาสตราจารย์

หมายเหตุ : ขั้นตอนการประเมินผลงานทางวิชาการของกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการ เป็นความลับ และจะไม่แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมใดๆทั้งสิ้น

ขั้นตอน
<input checked="" type="checkbox"/> เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
<input type="checkbox"/> ประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
<input type="checkbox"/> ผ่านคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
<input type="checkbox"/> ผ่านสภาวิชาการ
<input type="checkbox"/> มติสภามหาวิทยาลัย (วันที่)
<input type="checkbox"/> อนุมัติ
<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ



ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ

สถานะปัจจุบัน

รายงานความก้าวหน้า การขอตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชินีราช

ข้อมูลพิจารณาตำแหน่งของ คุณผศ.ไพศาล อภิมนตรีบุตร

วันที่รับเรื่องเข้า สนธ.	สังกัดภาควิชา	สังกัดคณะ	ตำแหน่งที่ขอรับการแต่งตั้ง
4 มกราคม 2559	ออร์โธปิดิกส์	คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล	รองศาสตราจารย์

หมายเหตุ : ขั้นตอนการประเมินผลงานทางวิชาการของกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นความลับ และจะไม่แจ้งข้อมูลเพิ่มเติมใดๆทั้งสิ้น

ระยะเวลาขึ้นกับผู้ทรงอำนาจ

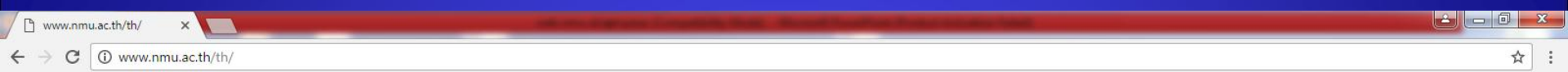
(เอกฉันท์) ใช้เวลา 1 เดือน
(ศ. ต้องรอโปรดเกล้าฯ)

ขั้นตอน
<input checked="" type="radio"/> เสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
<input type="radio"/> ประเมินผลงานทางวิชาการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
<input type="radio"/> ผ่านคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
<input type="radio"/> ผ่านสภาวิชาการ
<input type="radio"/> มติสภามหาวิทยาลัย (วันที่)
<input type="radio"/> อนุมัติ
<input type="radio"/> ไม่อนุมัติ





www.nmu.ac.th ตำแหน่งทางวิชาการ



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

FAQ TH | EN

07 ธันวาคม 2016

- หน้าแรก
- เกี่ยวกับ
- คณะผู้บริหาร
- หลักสูตร
- วิจัย
- ข่าวและประกาศ
- กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- สมาคมศิษย์เก่า
- ประกาศรับสมัครงาน
- ติดต่อมหาวิทยาลัย



- ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย
- ตราสัญลักษณ์
- ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/คำนิยมองค์กร
- โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย
- เพลงมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช
- กฎหมายมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ระเบียบ/ประกาศ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- สาราถอธิการบดี
- ตำแหน่งทางวิชาการ
- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข้อมติฉบับ/ประกาศ/เอกสารแนบ
 - ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ
 - แบบฟอร์ม/คู่มือ การขอตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข่าวสารการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

Navamindradhiraj University (NMMU)
111/1111 1111 1111 1111
Bangkok, THAILAND, 10000
Tel: +66 2264 3000
http://www.nmu.ac.th

Navamindradhiraj University

DOWNLOAD
แผ่นพับแนะนำมหาวิทยาลัย
VER.ENGLISH
คลิกที่นี่

News Update

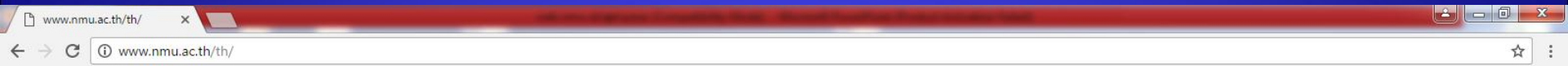
5 ธันวาคม

หาหรือความร่วมมือทางด้านการศึกษา
หาหรือความร่วมมือทางด้านการศึกษา การที่คณะผู้บริหารที่
นวมินทราธิราช สาธารณรัฐประชาธิปไตย นคร วรารัตน์ สิมหมาก รณ
อธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่





www.nmu.ac.th ตำแหน่งทางวิชาการ



มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

FAQ TH | EN

07 ธันวาคม 2016

- หน้าแรก
- เกี่ยวกับ
- คณะผู้บริหาร
- หลักสูตร
- วิจัย
- ข่าวและประกาศ
- กิจกรรมมหาวิทยาลัย
- สมาคมศิษย์เก่า
- ประกาศรับสมัครงาน
- ติดต่อมหาวิทยาลัย



- ความเป็นมาของมหาวิทยาลัย
- ตราสัญลักษณ์
- ปรัชญา/ปณิธาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/คำนิยมองค์กร
- โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัย
- เพลงมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช
- กฎหมายมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- ระเบียบ/ประกาศ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
- สาราณอภีการณดี
- ตำแหน่งทางวิชาการ
- คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข้อมบับ/ประกาศ/เอกสารแนบ
 - ติดตามผลการขอรับตำแหน่งทางวิชาการ
 - แบบฟอร์ม/คู่มือ การขอตำแหน่งทางวิชาการ
 - ข่าวสารการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

Navamindradhiraj University (NMMU)
1111-1111-1111, Bangkok, THAILAND, 10000
Tel: +66 2264 3000
http://www.nmu.ac.th

Navamindradhiraj University

DOWNLOAD
แผ่นพับแนะนำมหาวิทยาลัย
VER.ENGLISH
คลิกที่นี่

News Update

5 ธันวาคม

หารือความร่วมมือทางด้านการศึกษา
หารือความร่วมมือทางด้านการศึกษา การที่คณะผู้บริหารที่
มงคลให้ท่าน สาธารณรัฐประชาธิปไตย ดร วรารัตน์ สิมหมาก รอง
อธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช นำคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่





มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

สำนักงานอธิการบดี
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

คณะผู้บริหาร

ผู้บริหาร » คณะผู้บริหาร »

คำสั่งสภากฯ แต่งตั้งพนักงาน
มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการ ประจำเดือน พฤศจิกายน
2560



คำสั่งสภากฯ แต่งตั้งพนักงาน
มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการ ประจำเดือน ตุลาคม 2560



คำสั่งสภากฯ แต่งตั้งพนักงาน
มหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการ ประจำเดือน กันยายน
2560



การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
สำหรับคณาจารย์ใหม่



การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับ
คณาจารย์ใหม่ คลิ๊กที่นี่เพื่อดูวัน
ไหลด



ประกาศ ก.พ.อ./60

หน้า ๔๓

เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๖๕ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

ประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

พ.ศ. ๒๕๖๐

**ข้อ ๒ ประกาศ ก.พ.อ. นี้ ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปี
นับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป**

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนตรี



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๕. แนวทางการประเมินผลการสอน

หลักเกณฑ์

ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประเมินผลการสอนจากผู้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่มีความสามารถในการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาที่สอน ตามความเหมาะสมกับลักษณะวิชาที่สอน โดยใช้แนวทางในการประเมินตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

๑. มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจนและคัดเลือกการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้โดยเสนอเอกสารหลักฐานที่ผลการประเมินได้ในทุกหัวข้อที่ผู้กำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน (คำนียามรูปแบบการเผยแพร่และลักษณะคุณภาพดังตารางแนบท้าย) ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มา อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมาย
๒. มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรกประสบการณ์จริง หรือใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน
๓. มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถเสาะแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าแหล่งความรู้ใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (lifelong learner)
๔. มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน
๕. มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๖. มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม
๗. มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่ทันสมัยเหมาะสมเป็นอย่างดี สามารถจ้างสถานประกอบการสมัครใจเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น
๘. มีความสามารถที่จะสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน (interpersonal skill) ความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับ (adaptability) และรับความคิดเห็น
๙. มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน

กรณีที่สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาเห็นว่า สถาบันอุดมศึกษามีระบบการประเมินผลการสอนของคณาจารย์ประจำปีที่ครอบคลุมประเด็นต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ข้างต้นอย่างเป็นรูปธรรม ที่เที่ยงตรงและเชื่อถือได้ คณะกรรมการอาจให้ใช้ระบบการประเมินผลการสอนดังกล่าวนั้นแทนแนวทางการประเมินผลการสอนตามที่ ก.พ.อ. กำหนดได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการอาจกำหนดแนวทางในการประเมินเพิ่มเติมขึ้นอีกก็ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศให้เป็นที่ยอมรับทั่วกันก่อนการประเมิน



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

วิธีการ

๑. ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี) ประเมินผลการสอนในชั้นต้น ว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีผลการสอนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่

๒. ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประเมินผลการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการว่าอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ ๓ แบบประเมินผลการสอน

คณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....

ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....

ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา.....รายวิชา.....ของ นาย/นาง/นางสาว

.....แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ...(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ/

เชี่ยวชาญ).....ในการสอน มีคุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)....ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการประเมินผลการสอนโดย อกก.

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาแบบประเมินการสอนโดยคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งกำหนดระดับคุณภาพการสอน ขึ้นกับจำนวนข้อของรายการที่ประเมิน ที่ประชุมมีความเห็นว่าควรปรับแบบประเมินผล การสอนดังกล่าวจากเดิมที่กำหนดว่า

ระดับคุณภาพการสอน ระดับชำนาญ “ต้องผ่านการประเมินข้อ ๑-๔”
เป็น “ต้องผ่านการประเมินไม่ต่ำกว่า ๔ ข้อ”

ระดับคุณภาพการสอน ระดับชำนาญพิเศษ “ต้องผ่านการประเมินข้อ ๑-๖”
เป็น “ต้องผ่านการประเมินไม่ต่ำกว่า ๖ ข้อ” และ

ระดับคุณภาพการสอน ระดับเชี่ยวชาญ “ต้องผ่านการประเมินมากกว่า
ข้อ ๑-๖ ขึ้นไป” เป็น “ต้องผ่านการประเมิน ๖ ข้อขึ้นไป”



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการประเมินผลการสอนโดย อกก.

รายงานการประชุม

สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐

วันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

รายนามกรรมการผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
รองศาสตราจารย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล
(อาจารย์จิโรจน์ สุรพันธุ์ แทน) | กรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการุณย
รองศาสตราจารย์ทัศนีย์ ทองประทีป | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร
(นายไกรสร เมฆขจรวงษ์ แทน) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง
นายพิทยา ชินะจิตพันธ์ | กรรมการ |

**มติ: ตั้ง อกก. ปรับปรุงวิธีการและแบบประเมิน
ผลการสอนโดย อกก.ประเมินผลการสอน**

รศ.บพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร



อำนาจและหน้าที่ อกก. ประเมินผลการสอน ประเด็นการประเมินผลการสอนโดย อกก.

คำสั่งมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช

ที่ ๘๕๖ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงวิธีการและแบบการประเมินการสอน

โดยคณะกรรมการประเมินผลการสอน

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการสอนโดยคณะกรรมการประเมินผลการสอน ในการขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงวิธีการและแบบการประเมินการสอนโดยคณะกรรมการประเมินผลการสอน ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นางวราภรณ์ สิหนาท
รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองศาสตราจารย์ไพศาล อภิมนต์บุตร
ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช | ประธานกรรมการ |
| ๓. นายจิโรจน์ สุรพันธุ์
รองคณบดีฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล | กรรมการ |
| ๔. นางนุศ ทิพย์แสนคำ
รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ชูเกียรติ วิเชียรเจริญ
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนามหานคร | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์รัตน์ สงวนพงษ์
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าโครงการจัดตั้งคณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีสุขภาพ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวอัมพา สุวรรณศรี
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวพลอยธัญญา ปากพิชญ์นันท์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



อำนาจและหน้าที่ อกท. ประเมินผลการสอน ประเด็นจากที่ประชุม อกท.ปรับปรุงฯ ม.นมร.

6 ก.พ. / 12 มี.ค. 2561

1. บัณฑิตการ-ข้อเสนอแนะสภาวิชาการ #11/2560

-หลักเกณฑ์ฯ ประกาศ ก.พ.อ./60

-สมรรถนะอาจารย์.....สู่อาจารย์มืออาชีพ

2. เป็น Formative & Summative Assess.

ใช้สำหรับประเมินปกติ & เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

3. แบบประเมินใหม่ให้คะแนนแบบ Rubric Scoring



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๕.๑ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง**ผู้ช่วยศาสตราจารย์**

๕.๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ป.ตรีหรือเทียบเท่าดำรงตำแหน่ง**อาจารย์**

และทำการ**สอน**มาแล้ว**ไม่น้อยกว่า 6 ปี** (เดิม 9 ปี)

- ป.โทหรือเทียบเท่าดำรงตำแหน่ง**อาจารย์**

และทำการ**สอน**มาแล้ว**ไม่น้อยกว่า 4 ปี** (เดิม 5 ปี)

- ป.เอกหรือเทียบเท่าดำรงตำแหน่ง**อาจารย์**

และทำการ**สอน**มาแล้ว**ไม่น้อยกว่า 1 ปี** และ**พ้นระยะ**

ทดลองการปฏิบัติงาน (เดิม 2 ปี)



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๕.๑.๒ ผลการสอน (ขอ ผศ.)

- ต้องประเมินคุณภาพการสอน/มีความชำนาญ

ในการสอน (เหมือนเดิม) / ผ่านการประเมินจาก กพว.

(หรือ อกก.) ตาม ๕. แนวทางการประเมินผลการสอน

- ต้องมีชั่วโมงสอน..ในหลักสูตรของสถาบัน..

เทียบได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ระบบทวิภาค (เดิม 2)

- เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมิน

ผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน (มี 2 แบบ)

(เดิมระบุ “เอกสารประกอบการสอน” = แบบ 1)



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ตัวอย่างเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

	แบบที่ ๑
นิยาม	ผลงานทางวิชาการที่เป็นเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบจัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน
รูปแบบ	เป็นเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วยแผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคัดย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) ภาพเคลื่อนไหว (video) ภาพเลื่อน (slide) หรือสื่อการสอนออนไลน์อื่น ๆ ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	อาจเป็นเอกสารที่จัดทำเป็นรูปเล่มหรือสายสำเนาเย็บเล่มหรือเป็นสื่ออื่น ๆ อาทิ ซีดีรอม ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่จะกำหนดเป็นข้อบังคับ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๕.๒ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

๕.๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

ผศ. มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี (เดิม 3 ปี)

๕.๒.๒ ผลการสอน(ใช้)ข้อ ๕.๑.๒ (โดยอนุโลม แต่..)

- ต้องประเมินคุณภาพการสอนจาก กพว.(หรือ

อกก.) > “ชำนาญพิเศษ” (เหมือนเดิม)

- เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผล

การสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน (เอกสารคำสอน=แบบ2)



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ตัวอย่างเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน (ต่อ)

	แบบที่ ๒
นิยาม	ผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอนและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอน จนมีความสมบูรณ์ดีกว่าเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองหรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้น ๆ
รูปแบบ	เป็นเอกสารรูปเล่มหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้น เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบบทเรียนเรียงคำย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) ภาพเคลื่อนไหว (video) ภาพเลื่อน (slide) ตัวอย่างหรือกรณีศึกษาที่ใช้ประกอบการอธิบายภาพแบบฝึกปฏิบัติ รวมทั้งการอ้างอิงเพื่อขยายความที่มาจากสารและข้อมูล และบรรณานุกรมที่ทันสมัยและถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	ต้องได้รับการจัดทำเป็นรูปเล่มด้วยการพิมพ์ หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่มหรือสื่ออื่น ๆ ที่แสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่โดยใช้เป็น "คำสอน" ให้แก่ผู้เรียนในวิชานั้น ๆ มาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่จะกำหนดเป็นข้อบังคับ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๕.๓ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

๕.๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

รศ. มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี (เท่าเดิม)

๕.๓.๒ ผลการสอน มีชั่วโมงสอนประจำวิชาหนึ่งวิชา

ใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบัน

*ไม่ระบุ “เชี่ยวชาญการสอน” (เดิมระบุ) ? ประเมินการสอน

๕.๓.๓ ผลงานทางวิชาการ ผู้ขออาจเสนอผลงานทาง

วิชาการ ได้ ๒ วิธี



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอผลต. : ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วย

ผลงานซึ่งมี คุณภาพดี และมี ปริมาณอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานวิจัย ๒ เรื่อง หรือ

(๒) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และผลงานทางวิชาการ

ในลักษณะอื่น ๑ รายการ หรือ

(๓) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้

สังคม ๑ เรื่อง หรือ

(๔) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และตำรา/หนังสือ ๑ เล่ม

(เติมตำรา/หนังสือ/บทความฯ/วิจัย/ลักษณะอื่น/รับใช้สังคม

ม.นมร.ส่ง 2 ชิ้นงาน / ดี 1 ชิ้นงาน ก็ผ่าน) *รศ.นพ.ไพศาล อภิมนต์บุตร*



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอผลต. : ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วย

ผลงานซึ่งมี คุณภาพดี และมี ปริมาณอย่างน้อย ดังนี้ (ต่อ)

- สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงาน

วิชาการรับใช้สังคม หรือบทความทางวิชาการซึ่งมี

คุณภาพดีมาก แทนงานวิจัย ตาม (๒) - (๔) ได้

- ผลงานทางวิชาการ/เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์

ที่ ก.พ.อ. กำหนด/แสดงหลักฐานว่าผ่านการประเมิน

คุณภาพโดย peer reviewer หลากหลายสถาบัน



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60 ขอ รศ. เสนอผลงานทางวิชาการ...๒ วิธี

วิธีที่ ๑ ผลงานทางวิชาการ..มีคุณภาพดีและมี

ปริมาณอย่างน้อย

(๑) ผลงานวิจัย ๒ เรื่อง หรือ

(๒) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และผลงานทางวิชา

การในลักษณะอื่น ๑ รายการ หรือ

(๓) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และผลงานวิชาการ

รับใช้สังคม ๑ เรื่อง

และ (๔) ตำรา หรือ หนังสือ ๑ เล่ม

(เดิม ม.นมร. ส่งวิจัย 3-ดี1+ตำรา/หนังสือ-ดี1:ก็ผ่าน)



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอ รศ. เสนอผลงานทางวิชาการ...๒ วิธี

วิธีที่ ๒ ผลงานทางวิชาการ..มีคุณภาพและมี

ปริมาณอย่างน้อย

(๑) ผลงานวิจัยอย่างน้อย ๓ เรื่อง คุณภาพดีมาก
อย่างน้อย ๒ เรื่อง และมีคุณภาพดี ๑ เรื่อง หรือ

(๒) ผลงานวิจัยมีคุณภาพดีมาก อย่างน้อย ๒
เรื่อง และผลงานวิชาการลักษณะอื่นซึ่งมีคุณภาพดี หรือ

(๓) ผลงานวิจัยมีคุณภาพดีมาก อย่างน้อย ๒
เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคมซึ่งมีคุณภาพดี



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอ รศ. เสนอผลงานทางวิชาการ. (ต่อ)

-สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

โดยวิธีที่ ๒ นั้น อาจใช้ตำรา/หนังสือซึ่งมีคุณภาพดีมาก

อย่างน้อย ๒ เล่ม และมีคุณภาพดี ๑ เล่ม แทนผลงาน

ตาม (๑) - (๓) ได้

-ผลงานทางวิชาการ ต้องเป็นผลงานหลังจาก

ได้รับการแต่งตั้ง ผศ.ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่

ก.พ.อ. กำหนด พร้อมแสดงหลักฐานว่าผ่านการประเมิน

คุณภาพ โดยpeer reviewer จากหลากหลายสถาบัน



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอ ต. เสนอผลงานทางวิชาการ....๒ วิธี

วิธีที่ ๑ ผลงานทางวิชาการ..มีคุณภาพดีมาก

และมีปริมาณอย่างน้อย (เดิมไม่กำหนดปริมาณ)

(๑) ผลงานวิจัย ๕ เรื่อง เผยแพร่ในวารสาร...ที่อยู่

ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือ

(๒) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และผลงานทางวิชาการ

ในลักษณะอื่น(ระดับนานาชาติ) หรือ ผลงานวิชาการ

รับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๕ เรื่อง

และ (๓) ตำรา หรือ หนังสือ ๑ เล่ม



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอ ต. เสนอผลงานทางวิชาการ...๒ วิธี

วิธีที่ ๒ ผลงานทางวิชาการ..มีคุณภาพดีเด่น

และมีปริมาณอย่างน้อย (เดิมไม่กำหนดปริมาณ)

(๑) ผลงานวิจัย ๕ เรื่อง เผยแพร่ในวารสาร...ที่อยู่

ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด หรือ

(๒) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และผลงานทางวิชาการ

ในลักษณะอื่น(ระดับนานาชาติ)หรือผลงานวิชาการรับใช้

สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๕ เรื่อง(ไม่มีตำรา/หนังสือ)

[เดิม(๑)หรือ(๒)หรือ(๓)ตำรา/หนังสือ:ไม่กำหนดปริมาณ]



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอ ต. เสนอผลงานทางวิชาการสาขาวิชาทาง

สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์(เดิมเหมือนวิทย์ฯ)...๒ วิธี

วิธีที่ ๑ ผลงานทางวิชาการ..คุณภาพดีมาก/ปริมาณ...

(๑) ผลงานวิจัย ๒ เรื่อง เผยแพร่ในวารสาร...อยู่ใน

ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ/TCI กลุ่ม ๑ หรือ

(๒) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง และผลงานทางวิชาการใน

ลักษณะอื่น(ระดับนานาชาติ /TCI กลุ่ม ๑)หรือผลงาน

วิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๒ เรื่อง

และ (๓) ตำรา หรือ หนังสือ ๒ เล่ม



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ขอ ต. เสนอผลงานทางวิชาการสาขาวิชาทาง

สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์(เดิมเหมือนวิทย์ฯ)...๒ วิธี

วิธีที่ ๒ ผลงานทางวิชาการ..คุณภาพดีเด่น/ปริมาณ...

(๑) ผลงานวิจัย ๓ เรื่อง เผยแพร่ในวารสาร..อยู่ใน

ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ /TCI กลุ่ม ๑ หรือ

(๒) ผลงานวิจัย ๑ เรื่อง(ระดับนานาชาติ /TCI กลุ่ม ๑)

หรือ ตำรา/หนังสือ ๑ เล่ม และผลงานวิชาการลักษณะอื่น

หรือ ผลงานฯรับใช้สังคมรวมกันทั้งหมดอย่างน้อย ๓ เรื่อง

หรือ (๓)ตำรา/หนังสือ ๓ เล่ม



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ผลงานทางวิชาการ .(ขอ ผศ./รศ./ศ.) (ต่อ)

การนำงานวิจัยหรืองานใด ๆ ที่ทำเป็นส่วนหนึ่ง

ของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ประกาศนียบัตร หรือเพื่อ

สำเร็จการศึกษา มาเสนอเป็นผลงานทางวิชาการจะ

กระทำมิได้ เว้นแต่ผู้ขอได้แสดงหลักฐานว่าได้ทำการ

ศึกษาหรือวิจัยเพิ่มเติมขยายผลต่อจากเรื่องเดิม

จนปรากฏความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเห็นได้ชัด ใน

กรณีเช่นนี้ให้พิจารณาเฉพาะผลการศึกษาหรือวิจัยที่

เพิ่มขึ้นจากเดิมเท่านั้น



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ผลงานทางวิชาการ .(ขอ ผศ./รศ./ศ.) (ต่อ)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องได้รับการ

เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด พร้อมแสดง

หลักฐานว่าการเผยแพร่นั้นได้ผ่านการประเมินคุณภาพ

โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ

สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลาย

หลายสถาบันตามเอกสารแนบท้าย



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

ประเภทของผลงานทางวิชาการ
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.

กลุ่ม ๑ งานวิจัย

กลุ่ม ๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

๒.๑. ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม

๒.๒. ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้

๒.๓ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ

๒.๔ กรณีศึกษา (Case Study)

๒.๕ งานแปล

๒.๖ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน

๒.๗ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๘ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรีย์ะ ศิลปะ

๒.๙ สิทธิบัตร

๒.๑๐ ซอฟต์แวร์

กลุ่ม ๓ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

กลุ่ม ๔ ๔.๑ ตำรา

๔.๒ หนังสือ

๔.๓ บทความทางวิชาการ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.

เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของผลงานทางวิชาการ
ผลงานวิชาการสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สามารถจำแนกได้ ๕ กลุ่ม ดังนี้
๖.๑ งานวิจัย

๖.๑ งานวิจัย	
นิยาม	ผลงานวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีที่มาและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือการนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ (งานวิจัยประยุกต์) หรือการพัฒนาอุปกรณ์หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์
รูปแบบ	อาจจัดได้เป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้ ๑. รายงานการวิจัยที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์และชัดเจนตลอดทั้งกระบวนการวิจัย (research process) อาทิ การกำหนดประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การท้าวรรณกรรมปริทัศน์ โจทย์หรือสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การพิสูจน์โจทย์หรือสมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลสรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ การอ้างอิง และอื่นๆ แสดงให้เห็นว่าได้นำความรู้จากงานวิจัยมาตอบโจทย์และแก้ปัญหาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ๒. บทความวิจัยที่ประมวลสรุปกระบวนการวิจัยในผลงานวิจัยนั้น ให้มีความกระชับและสั้น สำหรับการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ หรือในวารสารทางวิชาการ ๓. ในรูปของหนังสือ (monograph) ซึ่งนำงานวิจัยมาใช้ประกอบการเขียน
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้ ๑. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๒. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความวิจัย



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖. คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของผลงานทางวิชาการ

๖.๑ งานวิจัย (ต่อ)

การเผยแพร่ (ต่อ)	<p>๓. นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceeding) ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน</p> <p>๔. เผยแพร่ในรูปของรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จะต้องไม่ใช่คณะกรรมการตรวจรับทุนหรือตรวจรับงานจ้างเพื่อให้งานวิจัยนั้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือข้อกำหนดของสัญญาจ้างเท่านั้น</p> <p>๕. เผยแพร่ในรูปของหนังสือ (monograph) พร้อมหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด</p> <p>เมื่อได้เผยแพร่ "งานวิจัย" ตามลักษณะข้างต้นแล้ว การนำ "งานวิจัย" นั้น มาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่งเพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ "งานวิจัย" นั้นอีกครั้งหนึ่งจะกระทำไม่ได้</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นงานวิจัยที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมในระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปใช้ประโยชน์ได้</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว้างงานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว ๒. เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวางหรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลาย <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เป็นงานบุกเบิกที่มีคุณค่าอย่างยิ่งและมีการสังเคราะห์อย่างลึกซึ้งจนทำให้เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเกิดการใช้ประโยชน์ในแนวทางหรือรูปแบบใหม่ ๆ ที่จะมีผลกระทบ (Impact) อย่างชัดเจน ๒. เป็นที่ยอมรับและได้รับการอ้างอิงถึงอย่างกว้างขวางในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการประเภท.....
เรื่อง.....
ผู้ร่วมงานจำนวน.....คนแต่ละคนมีส่วนร่วมดังนี้:

(๑) ชื่อผู้ร่วมงาน	(๒) สารบัญ รายงานการวิจัย ฉบับสมบูรณ์ และระบุว่า ผู้ชื่อกำหนดตำแหน่ง เขียนส่วนใด	(๓) ปริมาณงานร้อยละ พร้อมระบุบทบาทและหน้าที่ ความรับผิดชอบอื่น นอกเหนือจากที่แสดงในช่อง (๒)

<p><u>ปริมาณงานร้อยละและหน้าที่ความรับผิดชอบ</u></p> <p><u>ผู้ดำเนินการหลัก มีส่วนร่วมร้อยละ...</u> <u>หน้าที่</u></p> <p><u>ออกแบบการวิจัย</u> (Conception and design) <u>วิเคราะห์ข้อมูล</u> (Analysis and interpretation) <u>รวบรวมข้อมูล</u> (Data collection) <u>เรียบเรียงผลงาน</u> (Writing the article) <u>สรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ</u> (Research Summary and Recommendation) <u>วิเคราะห์ทางสถิติ</u> (Statistical analysis)</p>	<p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p>
---	---



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๑ ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม	
นิยาม	ผลงานวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมที่มีห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ส่วนใหญ่อยู่ภายในประเทศ เป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาหรือการแก้ปัญหาของอุตสาหกรรม
รูปแบบ	<p>จัดทำเป็นเอกสาร โดยมีคำอธิบายอย่างชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนามาเป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรม มีความเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น และเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลของสถานการณ์ปัญหาก่อนการดำเนินการ • หลักฐานการมีส่วนร่วมและการยอมรับของผู้ใช้ • คำอธิบายกระบวนการแก้ปัญหาทางอุตสาหกรรม (solution method) • คำอธิบายถึงความรู้ความเชี่ยวชาญที่ใช้ และการนำเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องมาใช้ • คำอธิบายถึงความรู้หรือองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นภายหลังเสร็จสิ้นการวิจัย • คำอธิบายถึงผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้ใช้ หรือต่อบางส่วนของห่วงโซ่คุณค่า (value chain) ของอุตสาหกรรมนั้น หรือต่อทั้งวงการอุตสาหกรรมนั้น • คำอธิบายถึงวิธี และคุณภาพ/ประสิทธิภาพ ในการนำกลับมาใช้ในการเรียนการสอน เช่น การเขียนตำรา หรือการปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาที่สอน หรือใช้เป็นหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือปัญหาพิเศษของนักศึกษา

๖.๒.๑ ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม (ต่อ)	
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. บทความวิจัยในวารสารวิชาการ หนังสือรวมบทความวิชาการ หรือการประชุมวิชาการที่มีหนังสือประมวลบทความ (proceedings) และมีการประชุมโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ ทั้งนี้ บทความดังกล่าวจะต้องมีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม หรือหากไม่มี จะต้องมียุทธศาสตร์อันเกื้อหนุนให้ประโยชน์จากงานวิจัยดังกล่าวโดยอุตสาหกรรม เช่น สัญญาร่วมทุนวิจัย หรือหลักฐานเชิงประจักษ์ในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ๒. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีเนื้อหาหรือมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม และมีการประชุมโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน ๓. เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลงานดังกล่าว เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ข้อตกลงอนุญาตให้ใช้สิทธิ (licensing agreement) โดยมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม ๔. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย โดยมีเนื้อหาหรือมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม และต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ และมีหลักฐานรับรองว่าได้นำไปใช้ประโยชน์แล้ว ๕. รายงานการประเมินจากหน่วยงานนอกที่แสดงถึงผลกระทบที่เกิดจากการวิจัยหรือกิจกรรมทางวิชาการที่เชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรม โดยผู้เสนอต้องจัดทำเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม

๖.๒.๑ ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม (ต่อ)	
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี มีการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจน มีการระบุปัญหาหรือความต้องการ โดยมีส่วนร่วมของอุตสาหกรรมตั้งแต่เป้าหมาย มีการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ความรู้ที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น หรือทำความเข้าใจสถานการณ์ จนมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นประจักษ์ หรือมีแนวโน้มก่อให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมนั้น</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้องสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่งในการแก้ปัญหาหรือทำความเข้าใจสถานการณ์ จนเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นประจักษ์ หรือก่อให้เกิดการพัฒนาให้กับอุตสาหกรรมอื่นได้ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายในวงกว้างในระดับจังหวัดหรือประเทศอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมหรือแนวความรู้ทางวิชาการอย่างกว้างขวางอย่างมีนัยสำคัญ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ หรือได้รับรางวัลจากองค์กรที่ได้รับยกย่องในระดับนานาชาติ</p> <p>หมายเหตุ แนวทางการประเมินผลงานวิชาการผู้ภาคอุตสาหกรรม ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรม และรวบรวมผลงานทางวิชาการ ประเมินผลงานทางวิชาการโดยใช้แนวทางในการประเมินดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเมินจากเอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอผลงาน ๒. ประเมินจากหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลจากอุตสาหกรรม การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ หรือสารสนเทศจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ๓. นอกจากการประเมินเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑ และข้อ ๒ แล้ว อาจประเมินจากการตรวจสอบสภาพจริงในอุตสาหกรรมร่วมด้วย ซึ่งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จะตรวจสอบด้วยตนเองหรือแต่งตั้งผู้แทนไปตรวจสอบแทนก็ได้



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๒ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้

คำนิยาม	<p>ผลงานวิชาการซึ่งอาจดำเนินการในรูปแบบการศึกษาหรือการวิจัยเชิงทดลองหรือการวิจัยและพัฒนา มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ หรือแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน องค์ประกอบของผลงานประกอบด้วยคำอธิบายหรือข้อมูลหลักฐานสำคัญ ได้แก่</p> <p>(๑) สภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน (๒) แนวคิด ทฤษฎี หลักการและเหตุผล หรือความเชื่อที่ผู้สอนใช้ในการออกแบบการเรียนการสอนที่เป็นนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ นวัตกรรมดังกล่าวอาจเป็นรูปแบบใหม่ของการสอนหรือเป็นการสอนแนวใหม่ หรือเป็นงานประดิษฐ์คิดค้นที่พัฒนาขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงยุคจากของเดิมอย่างเห็นได้ชัด เช่น เป็นบทเรียนแบบใหม่ กิจกรรมใหม่ หรือเทคนิคใหม่ในการจัดการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน และ (๓) กระบวนการและผลลัพธ์ในการนำนวัตกรรมนั้นไปทดลองใช้กับผู้เรียน ในสถานการณ์จริง แสดงผลในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยมีข้อมูลหลักฐานรองรับว่าได้เกิดการเปลี่ยนแปลงในผู้เรียนในทิศทางที่พึงประสงค์ ก่อให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในผู้เรียนและผู้สอน</p>
รูปแบบ	<p>๑. ผลงานวิชาการในรูปแบบของรายงานผลการศึกษา บทความวิจัย หรือ</p> <p>๒. ผลผลิตจากการศึกษาที่เป็นบทเรียน กิจกรรม สื่อการเรียนการสอน โดยมีการอธิบายแนวคิดในการพัฒนาและผลการใช้กับผู้เรียนประกอบด้วย อาจจัดทำเป็นเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>
การเผยแพร่	<p>๑. เผยแพร่เป็นรายงานการศึกษาดังบับสมบูรณ์ และมีการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ และมีหลักฐานการเผยแพร่ผลงานไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาการเรียนการสอน และมีการประเมินคุณภาพ</p> <p>๓. เผยแพร่ในรูปแบบของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่ม สิ่งพิมพ์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๔. เผยแพร่ในรูปแบบของบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน</p> <p>๕. เผยแพร่ในรูปแบบของผลผลิตของงานการศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคำอธิบายแนวคิด การพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอน วิธีการใช้ และผลที่เกิดกับผู้เรียน</p>



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๒.๒.๒ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้ (ต่อ)	
ลักษณะ	ระดับดี
คุณภาพ	<ol style="list-style-type: none">๑. แนวคิดการออกแบบนวัตกรรมการเรียนการสอนเป็นงานริเริ่มสร้างสรรค์ที่ปรับจากแนวคิดเดิมหรือเป็นแนวคิดใหม่๒. มีข้อมูลหลักฐานชัดเจนว่าผลงานการศึกษาที่พัฒนาขึ้นนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้หรือคุณลักษณะของผู้เรียนที่พึงประสงค์ได้จริง
	ระดับดีมาก
	<ol style="list-style-type: none">๑. มีคุณลักษณะเหมือนระดับดี และ๒. มีข้อมูลหลักฐานชัดเจนว่าผลงานการศึกษากสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มอื่นได้๓. ผลงานได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนการสอน ที่มี impact factors
	ระดับดีเด่น
	<ol style="list-style-type: none">๑. มีคุณลักษณะเหมือนระดับดีมาก และ๒. ผลงานได้รับรางวัลหรือการยกย่องด้านการพัฒนาการเรียนการสอน(งานการศึกษา หรือ งานประดิษฐ์คิดค้น ในระดับชาติและ/หรือระดับนานาชาติ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๓ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาโยบายสาธารณะ	
นิยาม	เป็นผลงานที่เกิดจากการศึกษาวิจัย หรือ วิเคราะห์ สังเคราะห์ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม หรือด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือทางวิชาการด้านอื่น อันนำไปสู่ข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะใหม่ หรือข้อเสนอแนะเชิงความคิด หรือเชิงประจักษ์เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะหรือการนำนโยบายนั้นไปปฏิบัติ เพื่อให้ภาครัฐนำไปใช้กำหนดนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด ทั้งนี้ เพื่อแก้ปัญหาที่มีอยู่หรือพัฒนาให้เกิดผลดีต่อสาธารณะไม่ว่าระดับชาติ ท้องถิ่น หรือนานาชาติ
รูปแบบ	จัดทำเป็นเอกสาร โดยมีคำอธิบายทางวิชาการ ประกอบด้วย การวิเคราะห์ สังเคราะห์ สภาพปัญหาทางเศรษฐกิจสังคม การเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่ต้องการแก้ไข โดยมีเหตุผลหลักฐานและข้อมูลสนับสนุนแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ตามหลักวิชาการ ทั้งนี้โดยมีนโยบาย ร่างกฎหมาย ร่างกฎ แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด เป็นผลผลิต (output) รวมทั้งมีการคาดการณ์ผลลัพธ์ (outcome) และผลกระทบ (impact) ต่อสังคมในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติด้วย
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้ ๑. ได้มีการนำเสนอนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด พร้อมคำอธิบาย ต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในนโยบายสาธารณะนั้นๆ ทั้งได้มีการนำไปสู่การพิจารณาหรือดำเนินการโดยผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ๒. ได้มีการเผยแพร่ในนโยบายสาธารณะนั้นไปยังผู้เกี่ยวข้อง
ลักษณะคุณภาพ	ระดับดี เป็นผลงานที่แสดงการวิเคราะห์สังเคราะห์ที่มีหลักฐานข้อมูล หรือเหตุผลสนับสนุน ซึ่งแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการ ระดับดีมาก เป็นเกณฑ์เดียวกับระดับดีแต่ต้องเป็นข้อเสนอใหม่ที่ครอบคลุม การแก้ปัญหา หรือพัฒนาที่กว้างขวางกว่าข้อเสนอเดิม โดยต้องมีร่างกฎหมาย ร่างนโยบาย ร่างแผน ฯลฯ ที่มีคุณภาพระดับดีมาก และมีการอ้างอิงโดยผู้เกี่ยวข้อง ระดับดีเด่น เป็นเกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องได้รับการอ้างอิง อภิปรายอย่างกว้างขวางในสังคม หรือได้รับการนำไปใช้โดยผู้รับผิดชอบ ในนโยบายสาธารณะนั้น และเกิดประโยชน์



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๔ กรณีศึกษา (Case Study)	
นิยาม	งานเขียนที่เกิดจากการศึกษาบุคคลหรือสถาบัน (หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐบาล ฯลฯ) ศึกษาเหตุการณ์ การบริหารจัดการ คดี หรือกรณีที่เกิดขึ้นจริงมาจัดทำเป็นกรณีศึกษาเพื่อใช้ในการสอน (Teaching Case Study) ทั้งนี้ โดยเป็นการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ตามหลักการทางสาขาคณะของปัญหาและปัจจัยอื่น ๆ นำมาประกอบการตัดสินใจและกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาตามหลักวิชา หรือทำข้อเสนอในการพัฒนาองค์กร หรือเพื่อให้เกิดความเข้าใจในพฤติกรรมของบุคคลหรือพฤติกรรมขององค์กรเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์หาเหตุผลและแนวทางในการตัดสินใจตามหลักวิชาการ หรือเพื่อวิเคราะห์ข้อเท็จจริงและการใช้ดุลพินิจตัดสินใจคดีนั้น ๆ จำนวนกรณีศึกษาที่จะนำมาแทนผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด
รูปแบบ	เอกสารที่ตีพิมพ์หรือเป็นสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยคู่มือการสอน (Teaching Notes) และใช้ประกอบการเรียนการสอนมาแล้ว มีองค์ประกอบครบถ้วน คือ บทนำ เนื้อหา และบทส่งท้าย
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะของสิ่งตีพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งเป็นผู้ประเมินคุณภาพ หรือเผยแพร่ในหนังสือหรือแหล่งรวบรวมกรณีศึกษาที่มีการบรรณาธิการโดยมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพ
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี</p> <ol style="list-style-type: none"> เป็นกรณีศึกษาที่มีองค์ประกอบครบถ้วน คือ บทนำ เนื้อหา บทส่งท้าย รายละเอียดข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เช่น ตาราง และรูปภาพ เป็นกรณีศึกษาที่มีเนื้อหาและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง</p> <p>เป็นกรณีศึกษาที่มีการเสนอเนื้อหาและการวิเคราะห์ที่ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง หรือสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ อย่างแพร่หลาย</p> <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> เป็นกรณีศึกษาที่บุกเบิกทางวิชาการ นำเสนอปัญหาหรือประเด็นที่ไม่เคยมีผู้ศึกษามาก่อน มีการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างลึกซึ้ง และสร้างความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างชัดเจน เป็นกรณีศึกษาที่กระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าในวิชาการ หรือวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้องกับระดับชาติหรือนานาชาติ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๕ งานแปล	
นิยาม	งานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้นๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมิน โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ ๒. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ อาทิ การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม ฯลฯ <p>การเผยแพรดังกล่าวนี้จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตร ซึ่งจำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่อาจแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน ทั้งนี้ ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษาคณะและ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน</p> <p>กรณีที่อยู่ในระหว่างกระบวนการพิจารณา หากคณะผู้ทรงคุณวุฒิมีมติให้ปรับปรุงงานแปลซึ่งอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นได้ ทั้งนี้ เมื่อได้แก้ไขปรับปรุงงานแปลดังกล่าวเรียบร้อยแล้วให้เสนอคณะผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา โดยไม่ต้องนำงานแปลดังกล่าวไปเผยแพร่ใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p> <p>กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของงานแปลแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด การนำงานแปลนั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในงานแปลเพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพงานแปลที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p>



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๕ งานแปล (ต่อ)

ลักษณะ คุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นการถ่ายทอดเนื้อหาจากต้นฉบับเดิมได้สมบูรณ์พร้อมทั้งมีบทนำของผู้แปลที่ให้ข้อมูลครบถ้วนเกี่ยวกับเอกสารที่แปล</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้องมีการใช้ภาษาที่สละสลวย และอ่านเข้าใจง่าย</p> <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องมีบทนำเชิงวิเคราะห์ที่แสดงความรู้ความเข้าใจของผู้แปลในเรื่องนั้นๆ และเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องกัน หรือมีการค้นคว้าเพิ่มเติมของผู้แปล ใส่ไว้ในบทนำ หรือในเชิงอรรถ แล้วแต่กรณี</p> <p>สำหรับสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ให้ใช้ลักษณะคุณภาพดังต่อไปนี้</p> <p>ระดับดี เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัวบทแบบแผนทางความคิดหรือวัฒนธรรมต้นกำเนิด และบ่งชี้ความสามารถในการสื่อความหมายได้อย่างดี มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัย มีการให้ อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่างๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค</p> <p>ระดับดีมาก เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอันลึกซึ้งในตัวบทแบบแผนทางความคิดหรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานอย่างละเอียดลึกซึ้งในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้สันักดรรณี มีการให้ อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่างๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค</p> <p>ระดับดีเด่น ให้ข้อสรุปของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปล ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เป็นงานที่แปลมาจากต้นแบบที่มีความสำคัญในระดับที่มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางวิชาการ ๒. เป็นงานที่แปลอยู่ในระดับที่พึงยึดถือเป็นแบบฉบับได้ ๓. มีการให้ข้อสรุปของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะเป็นการบุกเบิกทางวิชาการ
------------------	--



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๖ พจนานุกรม (dictionary) สารานุกรม (encyclopedia) นามานุกรม (directory) และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน

นิยาม	งานอ้างอิงที่อธิบาย และให้ข้อมูลเกี่ยวกับคำ หรือหัวข้อ หรือหน่วยย่อย ในลักษณะอื่น ๆ อันเป็นผลของการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ และมีหลักวิชา รวมทั้งแสดงสถานะล่าสุดทางวิชาการ (state-of-the-art) ของสาขาวิชานั้น ๆ เป็นการรวบรวมคำ หรือหัวข้อ หรือหน่วยย่อย จัดระบบอ้างอิง โดยเป็นงานของนักวิชาการคนเดียว มีคำนำที่ชี้แจง หลักการ หลักวิชา หรือทฤษฎีที่นำมาใช้ รวมทั้งอธิบายวิธีการใช้ และมีบรรณานุกรมรวมหรือบรรณานุกรมแยกส่วนตามหน่วยย่อย รวมทั้งดัชนีค้นคำ ในกรณีที่ทำเป็น
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมิน โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ หรือ ๒. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ต้องได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นงานอ้างอิงที่ให้ความรู้พื้นฐานอันถูกต้องและทันสมัย ครอบคลุมเนื้อหาที่กว้างขวางตามที่ยอมรับกันในวงวิชาการ</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้องมีการให้ข้อมูลและทัศนะที่ชี้ให้เห็นถึงวิวัฒนาการของศัพท์ หัวข้อ หรือหน่วยย่อยและ/หรือสาขาวิชานั้น ๆ</p> <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องมีการชี้ทางให้ผู้อ่าน หรือผู้ใช้ เกิดความคิดเชิงวิพากษ์และ/หรือ เกิดความสนใจ ที่จะศึกษาค้นคว้าต่อไป</p>



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๒.๒.๗ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
คำนิยาม	ผลงานวิชาการที่เป็นการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือ เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสรรค์พืชหรือสัตว์พันธุ์ใหม่ หรือจุลินทรีย์ที่มีคุณสมบัติพิเศษสำหรับการใช้ประโยชน์เฉพาะด้าน วัคซีน ผลิตภัณฑ์หรือสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวิธีวิทยาที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ
รูปแบบ	ผลงานสร้างสรรค์พร้อมด้วยสิ่งตีพิมพ์หรือเอกสารทางวิชาการ ที่แสดงถึงแนวคิดในการวิจัยค้นคว้าและพัฒนางานนั้นๆ กระบวนการในการวิจัยและพัฒนา ผลการทดสอบคุณสมบัติต่าง ๆ ทั้งที่เป็นคุณสมบัติพื้นฐานและคุณสมบัติพิเศษที่เป็นข้อเด่น ผลการทดสอบในสภาพของการนำไปใช้จริงในสภาพที่เหมาะสม และศักยภาพของผลกระทบบจากการนำไปใช้ในแง่เศรษฐกิจหรือสังคม
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. การจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การจัดการแสดง การแสดงสาธารณะ การบันทึกภาพ การบันทึกเสียง ภาพถ่าย แถบบันทึกภาพ ๒. เอกสารประกอบ ต้องพิมพ์เผยแพร่ หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ ต้องได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ซึ่งต้องใช้ความรู้เชิงวิชาการ มีผลการทดสอบตามหลักวิชาที่ชัดเจน เชื่อถือได้ และการนำผลงานนั้นไปใช้มีศักยภาพในการส่งผลกระทบทางเศรษฐกิจหรือทางสังคมในระดับปานกลาง</p> <p>ระดับดีมาก เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ซึ่งต้องใช้ความรู้เชิงวิชาการมากขึ้น มีผลการทดสอบตามหลักวิชาที่ชัดเจน เชื่อถือได้ และการนำผลงานนั้นไปใช้มีศักยภาพในการส่งผลกระทบทางเศรษฐกิจหรือทางสังคมในระดับสูง</p> <p>ระดับดีเด่น เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ซึ่งต้องใช้ความรู้เชิงวิชาการที่ลึกซึ้ง มีผลการทดสอบตามหลักวิชาที่ชัดเจน เชื่อถือได้ ผลงานมีคุณสมบัติโดดเด่น และมีศักยภาพสูงในการนำไปใช้ประโยชน์ หรือก่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ในแนวทางหรือรูปแบบใหม่ๆ ที่จะส่งผลกระทบทางเศรษฐกิจหรือทางสังคมในระดับสูง</p>



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๘ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ	
นิยาม	ผลงานหรือชุดของผลงานสร้างสรรค์ที่แสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางสุนทรียะ ปรัชญา จริยธรรม หรือเป็นงานที่สะท้อนสังคม แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการสร้างสรรค์ของเจ้าของผลงาน มีการนำเสนอพร้อมคำอธิบายอันก่อปรด้วยหลักวิชาที่เอื้อต่อการสร้างความรู้ความเข้าใจในความหมายและคุณค่าของงาน เช่น ผลงานสร้างสรรค์ ด้านวรรณกรรม ด้านศิลปะการแสดง ด้านดนตรี ด้านสถาปัตยกรรม การออกแบบ จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ และศิลปะด้านอื่น ๆ
รูปแบบ	งานสร้างสรรค์ พร้อมบทวิเคราะห์ที่อธิบายหลักการ หลักวิชา และ/หรือความคิดเชิงทฤษฎี รวมทั้งกระบวนการและ/หรือเทคนิคในการสร้างงาน มีการให้ข้อมูลและข้อวินิจฉัยที่เอื้อให้เกิดการตีความและการประเมินคุณค่าในหมู่ของผู้รับงาน
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้ ๑. วรรณกรรมต้นแบบ และเอกสารประกอบ ต้องพิมพ์เผยแพร่ หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๒. การจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การจัดการแสดง การแสดงสาธารณะ การบันทึกภาพ การบันทึกเสียง ภาพถ่าย แถบบันทึกภาพ ทั้งนี้ ต้องได้รับการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน
ลักษณะคุณภาพ	ระดับดี เป็นผลงานที่มีคุณค่าทางศิลปะ โดยที่ผู้ประเมินสามารถ อธิบายหลักการและกระบวนการสร้างสรรค์ที่สื่อความกับผู้รับได้เป็นอย่างดี ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และเป็นตัวอย่างอันดีที่ยังประโยชน์เด่นชัดต่อวรรณกรรมศึกษา วิชาการด้านการเขียนสร้างสรรค์ (creative writing) และการศึกษาศิลปะแขนงนั้น ๆ ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องเป็นงานที่สร้างมิติใหม่ในด้านการสร้างสรรค์ สุนทรียศาสตร์ วรรณกรรมศึกษา การเขียนสร้างสรรค์ (creative writing) และการศึกษาศิลปะ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๒.๒.๙ สิทธิบัตร (patent)	
นิยาม	สิทธิบัตรตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร
รูปแบบ	อาจจัดทำได้หลายรูปแบบ ทั้งที่เป็นรูปเล่ม หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๑. มีบทวิเคราะห์ที่อธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่ง ๆ หรือหลายสาขาวิชาได้อย่างไร ในแง่ใด ๒. ต้องผ่านการพิสูจน์ หรือแสดงหลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย
การเผยแพร่	มีหลักฐานการนำสิทธิบัตรไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลายในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน
ลักษณะคุณภาพ	ระดับดี เป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนและพิสูจน์ได้ว่ามีผู้นำไปวิจัยหรือพัฒนาต่อยอด ระดับดีมาก เป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนและพิสูจน์ได้ว่ามีผู้นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ระดับชาติ ระดับดีเด่น เป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนแล้วและพิสูจน์ได้ว่ามีผู้นำไปใช้ประโยชน์ในระดับนานาชาติ และมีหลักฐานว่าได้นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือเชิงสาธารณประโยชน์อย่างกว้างขวาง



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๒.๒.๓๐ ซอฟต์แวร์ (software)	
นิยาม	<p>หมายความถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามความหมายของกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ ซึ่งเป็นผลงานที่ได้จากการวิจัย หรือการประดิษฐ์คิดค้นใหม่หรือการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่มีหลักวิชาอันสามารถอธิบายได้อย่างชัดเจน รวมถึงซอฟต์แวร์ที่เป็นการประยุกต์หลักวิชา เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ในเชิงวิชาการ โดยต้องมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การดำเนินงานโครงการที่มีลักษณะการพัฒนาซอฟต์แวร์โดยใช้ระเบียบวิธีเชิงตัวเลข (numerical method) หรือการดำเนินงานลักษณะ engineering design ซึ่งเป็นการปรับปรุงกระบวนการออกแบบโดยตรง ๒. งานที่มีลักษณะการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาในระดับแก้ไขข้อมูลต้นฉบับ (source code) เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้ดีขึ้น โดยมีการปรับปรุงระบบอย่างมีนัยสำคัญ ๓. โครงการที่มีการเก็บข้อมูลเชิงประสิทธิภาพและประเมินผลเพื่อให้สอดคล้องกับงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดงให้เห็นชัดเจนว่าหลังจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์มาใช้พัฒนาแล้วระบบการทำงานดีขึ้นได้อย่างไร โดยต้องมีการปรับปรุงระบบหรือสำรวจความต้องการ รวมถึงแสดงผลลัพธ์หรือตัวชี้วัดที่ชัดเจนซึ่งมีให้นำเข้ามาเพื่อทดแทนระบบเดิมเพียงอย่างเดียว <p>ทั้งนี้ ผลลัพธ์ที่ได้จะต้องสอดคล้องลักษณะงานวิจัยและพัฒนา</p>
รูปแบบ	<p>อาจจัดทำได้หลายรูปแบบ ทั้งที่เป็นรูปเล่ม หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีคำอธิบายชี้แจงโดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เช่น คู่มือที่อธิบายการใช้งานหลักการทำงานของวิธีการทำงานและหน้าที่ของซอฟต์แวร์ดังกล่าวอย่างละเอียดและชัดเจนเพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่ง ๆ หรือหลายสาขาวิชาได้อย่างไร ในแง่ใด ๒. ต้องผ่านการพิสูจน์ หรือแสดงหลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๒.๑๑ ซอฟต์แวร์ (software) (ต่อ)

ลักษณะ คุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นงานที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอน ถูกต้อง เหมาะสมตามระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ใช้ได้</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none">๑. เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิม ที่เคยมีผู้ศึกษามาแล้ว๒. เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง หรือสามารถนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลาย <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องได้รับการอ้างอิงและใช้งานอย่างกว้างขวางในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ</p>
การเผยแพร่	มีหลักฐานการนำซอฟต์แวร์ไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลายในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๓ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม	
นิยาม	<p>ผลงานวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่งผลให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม โดยประจักษ์ต่อสาธารณะ</p> <p>ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมนี้ต้องเป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ทางด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านเกี่ยวกับ ชุมชน วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพ เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง คุณภาพชีวิต หรือสุขภาพ หรือเป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาในรูปแบบอื่นที่สามารถแสดงได้ เป็นที่ประจักษ์ว่าสามารถแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาสังคม และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลงจากการตระหนักและการรับรู้ปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน</p>
รูปแบบ	<p>จัดทำเป็นเอกสาร โดยมีคำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาเป็นประโยชน์ต่อสังคม มีความเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นและเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และสามารถนำไปอ้างอิงได้ โดยต้องปรากฏเป็นที่ประจักษ์ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">• การวิเคราะห์สภาพการณ์ก่อนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น• การมีส่วนร่วมและการยอมรับของสังคมเป้าหมาย• การออกแบบหรือพัฒนาหรือแนวคิดหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนั้น• ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนั้น• การคาดการณ์สิ่งที่จะตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว• การประเมินผลลัพธ์โดยการติดตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น• การสรุปแนวทางการบำรุงรักษาหรือการนำไปขยายผลหรือการปรับปรุงพัฒนา <p>ทั้งนี้ นอกจากเอกสารแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว อาจแสดงหลักฐานเพิ่มเติมอื่นๆ เกี่ยวกับผลงาน เช่น รูปภาพ หรือการบันทึกเป็นภาพยนตร์ หรือแถบเสียง หรือวีดิทัศน์ จุดหมายยื่นขึ้นถึงผลประกอบการกำไรหรือความเอื้ออำนวยจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือ ภาคประชาสังคม ที่ได้รับผลประโยชน์ประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้</p>



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๒.๓ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม (ต่อ)	
การเผยแพร่	ให้มีการเผยแพร่โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่และจะต้องมีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางในลักษณะใดลักษณะหนึ่งตลอดคล้อยกับผลงาน โดยการเผยแพร่นั้นจะต้องมีการบันทึกเป็นเอกสารหรือเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้อ้างอิง หรือศึกษาค้นคว้าต่อไปได้
ลักษณะ คุณภาพ	<p>ระดับดี มีการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจน มีการระบุปัญหาหรือความต้องการ โดยการมีส่วนร่วมของสังคมกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรภาครัฐ หรือบุคลากรภาคเอกชน มีการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ความรู้ที่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น หรือทำความเข้าใจสถานการณ์ มีการถ่ายทอดผลงานทางวิชาการ จนเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ หรือก่อให้เกิดการพัฒนาชุมชน สังคม องค์กรภาครัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนนั้น</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้องสามารถนำมาใช้เป็นตัวอย่างในการแก้ปัญหาหรือทำความเข้าใจสถานการณ์ จนเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ หรือก่อให้เกิดการพัฒนาสังคม องค์กรภาครัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนอื่นได้ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายในระดับจังหวัดหรือประเทศอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องส่งผลกระทบต่อสังคมอย่างกว้างขวาง เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ หรือได้รับรางวัลจากองค์กรที่ได้รับ การยอมรับในระดับนานาชาติ เช่น UNESCO WHO UNICEF เป็นต้น</p> <p>หมายเหตุ แนวทางการประเมินผลงานวิชาการรับใช้สังคม ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ประเมินผลงานวิชาการรับใช้สังคมโดยใช้แนวทางในการประเมินดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">ประเมินจากเอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอผลงานประเมินจากหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง หรือ สาระสนเทศจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนอกจากการประเมินเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ แล้ว อาจประเมินจากการตรวจสอบสภาพจริงที่มีอยู่ในพื้นที่ร่วมด้วย ซึ่งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการฯ จะตรวจสอบด้วยตนเองหรือแต่งตั้งผู้แทนให้ไป ตรวจสอบแทนก็ได้ <p>ทั้งนี้ ให้เน้นถึงการมีส่วนร่วมและการยอมรับของสังคมเป้าหมาย</p>



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๕ ตำรา หนังสือ และบทความทางวิชาการ

๖.๕.๑ ตำรา	
นิยาม	<p>งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษา มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวมและเรียบเรียง โดยมีเนื้อหาที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับเนื้อหาที่ย่อยอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพสัมพันธ์ภาพและสอดคล้องตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่ อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการศึกษาอื่น ๆ</p> <p>เนื้อหาของตำราต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้เขียนเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งจะต้องระบุวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่ใช้ตำราเล่มที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการด้วย</p> <p>ผลงานทางวิชาการที่เป็น "ตำรา" นี้อาจได้รับการพัฒนาขึ้นจากเอกสารคำสอนจนถึงระดับที่มีความสมบูรณ์ที่สุด ซึ่งผู้ขออาจเป็นบุคคลอื่นที่มิใช่ผู้เรียนในวิชานั้น แต่สามารถอ่านและทำความเข้าใจในสาระของตำรานั้นด้วยตนเองได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาในวิชานั้น</p> <p>หากผลงานทางวิชาการที่เคยเสนอเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนไปแล้ว จะนำมาเสนอเป็นตำราใหม่ได้ เว้นแต่จะมีการพัฒนาจนเห็นได้ชัดว่าเป็นตำรา</p>
รูปแบบ	<p>เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วยคำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีคำค้น ทั้งนี้ควรมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ</p>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมิน โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ หรือ 2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เช่น การเผยแพร่ในรูปแบบซีดีรอม, e-learning, online learning 3. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ <p>การเผยแพร่ดังกล่าวนี้จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอน วิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน</p> <p>ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะหรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น</p>



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๕.๑ ตำรา (ต่อ)	
การเผยแพร่ (ต่อ)	กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของตำราแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด การนำตำรานั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในตำราเพื่อนำมาเสนอขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพตำรา ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยมีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none">๑. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ๒. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียน ที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน๓. สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none">๑. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง๓. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ หรือนานาชาติ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๕.๒ หนังสือ	
นิยาม	<p>งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง</p> <p>เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้เขียนเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>หากผลงานทางวิชาการที่เคยเสนอเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนไปแล้ว จะนำมาเสนอเป็นหนังสือไม่ได้</p>
รูปแบบ	<p>เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคว้า ที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เป็นงานที่นักวิชาการเขียนทั้งเล่ม (authored book) คือเอกสารที่ผู้เขียนเรียบเรียงขึ้นทั้งเล่มอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญา ความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ ๒. เป็นงานวิชาการบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (book chapter) โดยจะต้องมีความเป็นเอกภาพของเนื้อหาวิชาการ ซึ่งผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จในแต่ละบท และเป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ มีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาอันเป็นที่ยอมรับจนได้ข้อสรุปที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือนำไปประยุกต์ใช้ได้ กรณีที่ในแต่ละบทมีผู้เขียนหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนอย่างชัดเจน <p>จำนวนบทที่จะนำมาแทนหนังสือ ๑ เล่ม ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.อ. กำหนด</p>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมิน โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ ๒. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม ๓. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๒.๕.๒ หนังสือ (ต่อ)

<p>การเผยแพร่ (ต่อ)</p>	<p>การเผยแพร่ดังกล่าวนั้นจะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่อาจแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน</p> <p>กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของหนังสือแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดการนำหนังสือนั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในหนังสือเพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพหนังสือที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p>
<p>ลักษณะ คุณภาพ</p>	<p>ระดับดี เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยมีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none">๑. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ๒. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ๓. สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none">๑. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง๓. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๖.๕.๓ บทความทางวิชาการ	
นิยาม	งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย
รูปแบบ	ประกอบด้วยการนำความที่แสดงเหตุผลหรือที่มาของประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์ กระบวนการอธิบายหรือวิเคราะห์และบทสรุป มีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer review) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เผยแพร่ในรูปแบบบทความในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๒. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความในรูปแบบอื่นที่มีการบรรณาธิการ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ (Peer Reviewer) ประเมินคุณภาพเมื่อได้เผยแพร่ "บทความวิชาการ" ตามลักษณะข้างต้นแล้ว การนำ "บทความวิชาการ" นั้นมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่งเพื่อนำมาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ "บทความวิชาการ" นั้นอีกครั้งหนึ่ง จะกระทำไม่ได้
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับดี เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ</p> <p>ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ ๒. สามารถนำไปอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้ <p>ระดับดีเด่น ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมากและต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ



สรุปประเด็นสำคัญจากประกาศ ก.พ.อ./60

๗. ตัวอย่างแนบท้าย

กรณีได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น

การคำนวณหาระยะเวลาที่ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้สูงขึ้น

$$= \text{ระยะเวลาที่ยังขาดตามวุฒิการศึกษาเดิม (เดือน)} \times \frac{\text{คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามวุฒิการศึกษาใหม่ (ปี)}}{\text{คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามวุฒิการศึกษาเดิม (ปี)}}$$

หมายเหตุ ให้แปลงหน่วยระยะเวลาในการคำนวณจากปีเป็นเดือนก่อน

ตัวอย่าง

นาย ก ได้รับวุฒิปริญญาตรี ทำการสอนเป็นเวลา ๒ ปี ๖ เดือน ต่อมาลาศึกษาต่อและได้รับวุฒิปริญญาโทเพิ่มขึ้น และกลับมาทำการสอนหลังจากได้รับวุฒิปริญญาโท ดังนั้น นาย ก จะต้องทำการสอนด้วยวุฒิปริญญาโทอีกกี่ปี จึงจะขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้

วิธีการคำนวณดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งปริญญาตรี ๖ ปี	= ๗๒ เดือน	
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งปริญญาโท ๔ ปี	= ๔๘ เดือน	
นาย ก ทำการสอนด้วยวุฒิปริญญาตรีมาแล้ว ๒ ปี ๖ เดือน	= ๓๐ เดือน	
ยังขาดระยะเวลาที่ต้องทำการสอนตามวุฒิปริญญาตรี	= ๗๒ - ๓๐	= ๔๒ เดือน
ต่อมาเมื่อได้รับวุฒิปริญญาโทจะต้องทำการสอนอีก	= ๔๒ x $\frac{๕}{๖}$	= ๒๘ เดือน

ดังนั้น นาย ก จะต้องทำการสอนด้วยวุฒิปริญญาโทอีก = ๒ ปี ๔ เดือน

กรณีการขอตำแหน่งทางวิชาการก่อนลาศึกษา

หากจะลาศึกษาหรือฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และประสงค์ขอตำแหน่งทางวิชาการก็ให้เสนอขอก่อนวันที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม และต้องเป็นการขอตำแหน่งโดยวิธีปกติเท่านั้น