

(แบบหนังสือถึงประธานกรรมการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง)

ที่อยู่ \_\_\_\_\_

วันที่ \_\_\_\_\_

เรื่อง ขอสมัครเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง  
เรียน ประธานกรรมการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย  
พัฒนาชุมชนเมือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครเข้ารับการสรรหา \_\_\_\_\_ จำนวน ๕ ชุด  
๒. เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงคุณสมบัติของผู้สมัคร \_\_\_\_\_ จำนวน ๕ ชุด  
๓. เอกสารที่เกี่ยวกับวิสัยทัศน์นโยบาย \_\_\_\_\_ จำนวน ๕ ชุด  
และแนวทางการบริหารวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง เรื่อง การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง กำหนดให้บุคคลผู้สนใจที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ได้ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ นั้น

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_

ขอสมัครเข้ารับการสรรหาให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง พร้อมกับได้แนบใบสมัครและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา

(สามารถใช้แบบหนังสือนี้ถ่ายสำเนาหรือจัดพิมพ์ขึ้นใหม่ได้)



ติดรูปผู้สมัคร  
ขนาด ๒ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) .....

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....

กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลให้ระบุชื่อ-นามสกุล (เดิม) ด้วย

ชื่อ-นามสกุล (เดิม) (ภาษาไทย) .....

ชื่อ-นามสกุล (เดิม) (ภาษาอังกฤษ) .....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา ..... อายุ ..... ปี วัน/เดือน/ปีเกิด .....

๒. บัตรประชาชนเลขที่ .....

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

วันที่ออกบัตร ..... วันที่หมดอายุ .....

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

๔. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... E-mail address .....

๕. ปัจจุบันทำงานตำแหน่ง .....

สถานที่ทำงานปัจจุบัน .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

๖. ข้อมูลครอบครัว

๖.๑ สถานภาพการสมรส

โสด

สมรส

หย่า

หม้าย

/๖.๒ คุณสมรส .....

๖.๒ คู่สมรส

ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส .....

อายุ ..... ปี อายุพ .....

สถานที่ทำงาน .....

โทรศัพท์ .....

โทรศัพท์ .....

๖.๓ จำนวนบุตร .....

คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

| ชื่อ - นามสกุล | อายุ | เพศ | อาชีพ | สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา |
|----------------|------|-----|-------|------------------------|
|                |      |     |       |                        |
|                |      |     |       |                        |
|                |      |     |       |                        |
|                |      |     |       |                        |

๗. สุขภาพปัจจุบัน

สุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง

มีโรคประจำตัว โปรดระบุ .....

ส่วนที่ ๒ การศึกษาและประวัติการทำงาน

๘. ประวัติการศึกษา

| ระดับ        | คุณวุฒิ/สาขาวิชา | สถาบัน/ประเทศ | ปีที่สำเร็จการศึกษา |
|--------------|------------------|---------------|---------------------|
| ปริญญาตรี    |                  |               |                     |
| ปริญญาโท     |                  |               |                     |
| ปริญญาเอก    |                  |               |                     |
| อื่นๆ (ระบุ) |                  |               |                     |

๙. ประวัติการทำงาน

| ปี พ.ศ. |     | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | สถานที่ตั้ง | เงินเดือน | เหตุที่ออก |
|---------|-----|---------|----------|-------------|-----------|------------|
| ตั้งแต่ | ถึง |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |
|         |     |         |          |             |           |            |

๑๐. การฝึกอบรม/ดูงานที่สอดคล้องกับคุณสมบัติของผู้ดำเนินการตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง

| ปี พ.ศ. | หลักสูตรที่ฝึกอบรม/ดูงาน | ช่วงระยะเวลาในการอบรม/ดูงาน | หน่วยงานที่จัด/ประเทศ |
|---------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------|
|         |                          |                             |                       |
|         |                          |                             |                       |
|         |                          |                             |                       |
|         |                          |                             |                       |
|         |                          |                             |                       |
|         |                          |                             |                       |

๑๑.บุคคลซึ่งทราบประวัติและความประพฤติของข้าพเจ้า และสามารถให้คำรับรองได้  
๑๑.๑ ชื่อ-นามสกุล ..... เกี่ยวข้องเป็น .....

อาชีพ ..... สถานที่ทำงาน .....  
โทรศัพท์ .....

๑๑.๒ ชื่อ-นามสกุล ..... เกี่ยวข้องเป็น .....

อาชีพ ..... สถานที่ทำงาน .....  
โทรศัพท์ .....

๑๒.ความสามารถด้านภาษา

| ความสามารถ | การฟัง |    |       | การพูด |    |       | การอ่าน |    |       | การเขียน |    |       |
|------------|--------|----|-------|--------|----|-------|---------|----|-------|----------|----|-------|
|            | ดีมาก  | ดี | พอใช้ | ดีมาก  | ดี | พอใช้ | ดีมาก   | ดี | พอใช้ | ดีมาก    | ดี | พอใช้ |
| ภาษาอังกฤษ |        |    |       |        |    |       |         |    |       |          |    |       |
| ภาษา ..... |        |    |       |        |    |       |         |    |       |          |    |       |
| ภาษา ..... |        |    |       |        |    |       |         |    |       |          |    |       |
| ภาษา ..... |        |    |       |        |    |       |         |    |       |          |    |       |

๑๓.ผลงานด้านวิชาการ ผลงานด้านบริหาร และผลงานด้านคุณธรรม/จริยธรรม หรือด้านอื่น ๆ อันเป็นที่  
ประจักษ์

.....

.....

.....

๑๔.เหตุผลที่ท่านสมัครเข้ารับการสรรหา

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติ  
เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ฉบับที่ ๑ เรื่อง การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติ  
เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ทุกประการ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครนี้และเอกสารทั้งหมดเป็นความจริง ครบถ้วน  
และถูกต้องทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่รับรองไว้  
หรือมีข้อความในใบสมัครเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญซึ่งควรแจ้ง หรือเอกสารที่นำมาแสดงไม่  
เป็นความจริงหรือไม่ถูกต้อง ข้าพเจ้ายอมรับว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง<sup>ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง และไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในกรณีการสรรหารั้งนี้ และยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง และสภามหาวิทยาลัยนวมินทราริราช โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด และไม่ติดใจฟ้องร้องหรือดำเนินคดีได้ ๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช มีสิทธิที่จะไม่ทำสัญญาปฏิบัติงาน หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยนวมินทราริราช แล้ว โดยไม่ต้องจ่ายบำเหน็จชดเชยหรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น</sup>

อนึ่ง เพื่อความถูกต้องชัดเจน ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะกรรมการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม  
ที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของข้าพเจ้าได้

(ลงชื่อ) ..... (ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เอกสารเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ นโยบาย และแนวทางการบริหารวิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง  
(ความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษเอ ๔)

**ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช**  
**เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช (ฉบับที่ ๓)**

พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ และมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยนวมินทราริราช ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช เรื่อง การจัดตั้งส่วนงาน ในมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐”

**ข้อ ๒** ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ให้ยกเลิกความตาม (๖) ในข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๖) วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง”

**ข้อ ๔** ให้ยกเลิกความตาม (๖) ในข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในมหาวิทยาลัยนวมินทราริราช (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๖) วิทยาลัยพัฒนาชุมชนเมือง มีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ทั้งสายวิชาการ สายวิชาชีพ และฝีกอบรม ในหลักสูตรและสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของ ประเทศเมือง เพื่อพัฒนาทักษะและคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร การสร้างเครือข่าย ความร่วมมือทางวิชาการ การวิจัย และการบริการทางวิชาการร่วมกับกรุงเทพมหานคร หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนทั้งในประเทศไทยและนานาชาติ การทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของ ชุมชน เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของประเทศเมือง รวบรวมองค์ความรู้ สนับสนุน การถ่ายทอดความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งภาระหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย”

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ศาสตราจารย์สุรพล นิติไกรพจน์

นายกสภามหาวิทยาลัยนวมินทราริราช